

ЗАПОВЕД
НА НАЧАЛНИКА НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

28.09.2021 г.

З-ПД № 608

гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ: Организиране на дейностите и мероприятията в Централно военно окръжие и подчинените военни окръжия по привличане на кандидати за срочна служба в доброволния резерв през 2021 г.

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), глава трета от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (ЗРВСРБ), раздел II от Правилника за прилагане на Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (ППЗРВСРБ) и в изпълнение на заповед № ОХ-857/27.09.2021г. на министъра на отбраната на Република България, с цел създаване на организация по приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани,

ЗАПОВЯДВАМ:

I. Началникът на отделение „Набиране на кандидати и адаптация” да извърши следните дейности:

1. До 29.09.2021 г. да изпрати по електронна поща заповедта на министъра на отбраната на Република България за конкурса и длъжностите, определени за приемане на срочна служба в доброволния резерв, на началниците на военни окръжия I и II степен.

2. До 29.09.2021 г. г. да предостави в сектор „Комуникационно-информационно осигуряване” заповедта на министъра на отбраната с длъжностите за публикуване в сайта на Централно военно окръжие (ЦВО).

3. До 26.10.2021 г. да ми представи проект на заповед за назначаване на комисии за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв във военните окръжия I степен.

4. До 30.10.2021 г. да организира въвеждането на обявените в МЗ № ОХ-857/27.09.2021 г. длъжности в модул „Кандидати” на АСУ на човешките ресурси в КИС „ЩИТ” и да осъществява контрол на вписаните в модула данни.

5. От 19.11.2021 г. до 15.12.2021 г. да организира взаимодействието между Централно военно окръжие и Военномедицинска академия (ВМА), относно провеждането на прегледите за установяване годността за срочна служба в доброволния резерв и психологичната пригодност на кандидатите.

6. До 23.12.2021 г. ежеседмично в петък до 14.00 часа да ми представя сведения за кандидатите за срочна служба в доброволния резерв по военни окръжия.

7. До 21.01.2022 г. да подготви и ми представи доклад за резултатите от дейностите по набирането на кандидати за срочна служба в доброволния резерв, като същият да се изпрати до директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната”.

II. Определяне на квоти за набиране на кандидати за срочна служба в доброволния резерв.

1. Определям квоти на военни окръжия I степен, както следва:

- 1.1. Военно окръжие I степен - София – 25
- 1.2. Военно окръжие I степен - Пловдив – 25
- 1.3. Военно окръжие I степен - Стара Загора – 25
- 1.4. Военно окръжие I степен - Варна – 25
- 1.5. Военно окръжие I степен - Русе – 25
- 1.6. Военно окръжие I степен - Плевен – 25

2. Началниците на военни окръжия I степен със свои заповеди да разпределят заповяданата квота между подчинените военни окръжия.

3. При невъзможност за осигуряване на кандидати за попълване на определената квота началникът на съответното военно окръжие да ми докладва незабавно.

III. Началниците на военни окръжия да организират изпълнението на следните дейности:

1. Да организират изучаването от съответните служители на военното окръжие на чл. 59б от ЗРВСРБ, чл. 53б от ППЗРВСРБ и МЗ № ОХ-857/27.09.2021 г. на министъра на отбраната на Република България, с цел разясняване на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв на условията, изискванията и реда за кандидатстване и класиране.

2. Да проведат рекламno-информационни дейности по набиране на кандидати за срочна служба в доброволния резерв.

2.1. Да организират поставянето на обявите за длъжностите, определени за приемане на срочна служба в доброволния резерв на общодостъпно място във военното окръжие, както и в административните сгради на общините/районите.

2.2. Да информират (чрез телефонно обаждане) кандидатите, проявили интерес към срочната служба в доброволния резерв и вписани в сведение за потенциалните кандидати за обявените длъжности в МЗ № ОХ-857/27.09.2021 г.

3. До 18.10.2021 г. началниците на военни окръжия II степен да изпратят във военни окръжия I степен предложения за назначаване на комисии за разглеждане на документите и допускане до подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.

4. До 20.10.2021 г. началниците на военни окръжия I степен да изпратят в Централно военно окръжие предложения за назначаване на комисии за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв. Предвид епидемичната обстановка в страната, в предложенията да се предвидят и резервни председател и членове на комисиите.

5. До 21.10.2021 г. началниците на военни окръжия I степен със свои заповеди да назначат състава на комисиите за разглеждане на документите и допускане до подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв във военни окръжия I степен и подчинените военни окръжия.

6. До 22.10.2021 г. да организират приемането и регистрирането на документите на български граждани, кандидатстващи за срочна служба в

доброволния резерв по постоянен адрес.

7. Кандидатите за срочна служба в доброволния резерв трябва да отговарят на следните изисквания:

- 7.1. да имат завършено най-малко основно образование;
- 7.2. да са годни за служба в доброволния резерв;
- 7.3. да са психологично пригодни за служба в доброволния резерв;
- 7.4. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, независимо от реабилитацията;
- 7.5. срещу тях да няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер;
- 7.6. да нямат друго гражданство;
- 7.7. да не навършват 40 години в годината на кандидатстване;
- 7.8. да нямат преминала военна служба, срочна служба или военна подготовка.

8. Кандидатите за срочна служба в доброволния резерв трябва да представят във военното окръжие следните документи:

8.1. заявление за кандидатстване за срочна служба в доброволния резерв по чл. 53б, ал. 3 от ППЗРВСРБ (**Приложение № 1**);

8.2. автобиография;

8.3. копия от документи за придобити образование и квалификация, които се изискват за заемане на длъжността;

8.4. декларация за наличие на трудови или служебни правоотношения (**Приложение № 2**);

8.5. декларация, че срещу лицето няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер (**Приложение № 3**);

8.6. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 59б, ал. 1, т. 6 от ЗРВСРБ (**Приложение № 4**);

8.7. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни;

8.8. удостоверение за преминала начална военна подготовка (само за тези, които са преминали такава до края на 2019 г. и кандидатстват за втори и трети етап на срочната служба).

8.9. свидетелство за съдимост за **служба в доброволния резерв**;

8.10. лична амбулаторна карта и етапна епикриза от личния лекар;

8.11. документи от психодиспансер (център за психично здраве) по местоживеене, удостоверяващи психичното здраве;

8.12. лична вещева заявка;

8.13. други документи в съответствие с изискванията на длъжността, за която кандидатстват.

Заявленията да бъдат попълнени четливо, като задължително се посочва актуален адрес за кореспонденция, телефонен номер и e-mail за контакт.

Кандидатите за срочна служба в доброволния резерв могат да кандидатстват за **1 (една) длъжност**.

9. След подаване на документите по т.8 данните на кандидатите да се впишат в модул „Кандидати” на АСУ на човешките ресурси.

10. В периода от 01.10.2021 г. до 22.10. 2021 г. ежеседмично в петък до 12.00 часа, началниците на военни окръжия I степен да изпращат в Централно военно окръжие на електронен адрес: kandidati@comd.bg информация за броя на подадените документи на кандидати за срочна служба в доброволния резерв.

11. Кандидатите, които не отговарят на изискванията и/или не са представили всички документи по т.8 да не се допускат до подбор.

12. След изтичане на сроковете по чл. 53 б, ал. 9 от ППЗРВСРБ, да организират изпращането на класираните кандидати за прегледи за определяне на медицинската годност и психологичната им пригодност за служба в доброволния резерв от съответното военно окръжие, в което кандидатът е подал документи.

13. От 22.11.2021 г. до 13.12.2021 г. да организират изпращането на кандидатите за установяване годността за срочна служба в доброволния резерв, което да се съгласува, както следва:

13.1. За ВМА-София с отделение „Набиране на кандидати и адаптация” в щаба на ЦВО на телефони: 23822 и 0889 342 780;

13.2. За МБАЛ-Варна с ВО-Варна (ц.сл. Гелова) на телефони: 52303, 52090 и 0889265445;

13.3. За МБАЛ-Пловдив с ВО-Пловдив (ц.сл. Урумов) на телефони: 0882639644, 032632971 и 032632871;

13.4. За МБАЛ-Плевен с ВО-Плевен (ц.сл. Тодоров) на телефон: 0885733885;

13.5. За МБАЛ-Сливен с ВО-Сливен (ц.сл. Костадинова) на телефони: 44058, 0884541355;

13.6. Съгласно чл. 21 от Наредба № Н-6 от 13.02.2018 г. на министъра на отбраната, кандидатите за приемане на военна служба се явяват в ЦВМК лично със следните документи:

а) писмо-направление от военното окръжие;

б) лична карта;

в) оригинал или служебно заверено от военното окръжие копие на документ от център за психично здраве (психодиспансер);

г) лична амбулаторна карта, заверена от личния лекар и с отразен актуален здравословен статус;

д) етапна епикриза от личния лекар (с отразени минали заболявания, операции, травми, алергии, диспансеризация, фамилна анамнеза и проведени имунизации без времеви ограничения).

При липса на някои от гореизброените документи, ЦВМК е в правото си да откаже медицинско освидетелстване на кандидата.

При връчване на направлението за медицински преглед на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, да ги информират за стриктно спазване на противоепидемичните мерки, въведени със заповеди на министъра на здравеопазването.

14. До **14.12.2021 г.** да организират изпращането на кандидатите, медицински годни за служба в доброволния резерв, за установяване на психологическата пригодност в Лабораторията за психично здраве и превенция (ЛПЗП) към ВМА-София, след съгласуване с отделение „Набиране на кандидати и адаптация” в ЦВО.

15. При установена негодност за срочна служба в доброволния резерв или психологична непригодност, на прегледи се изпращат следващите в класирането кандидати до осигуряването на кандидати, годни за срочна служба в доброволния резерв за всички длъжности, съгласно определените в т. II квоти и допълнителен резерв до 30 %.

16. Да организират издаването на предписания с часа, датата и мястото на явяване за сключване на договор на кандидатите, определени за изпълнение на срочна служба в доброволния резерв (**Приложение № 5**).

Да организират изпращането на предписание и на работодателя/органа по назначаване на кандидата (при наличие на такъв), съгласно (**Приложение № 6**).

17. До **20.12.2021 г.** началниците на военни окръжия I степен да изпратят до началника на НВУ „В. Левски” списък на подобраните кандидати, както и информацията за тяхното вещевое осигуряване.

18. До **22.12.2021 г.** началниците на военни окръжия I степен да изпратят документите на кандидатите, получили предписание на началника на НВУ „В. Левски” за подготовка за сключване на договор.

19. До **13.01.2022 г.** да изпратят в ЦВО на хартиен носител и по електронна поща на адрес: kandidati@comd.bg доклад за дейностите по набирането на кандидати за срочна служба в доброволния резерв. Структурата на доклада ще бъде разпредена допълнително.

IV. Определяне реда за работа на комисиите за разглеждане на документите и допускане до подбор и на комисиите за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.

1. Комисиите за разглеждане на документите и допускане на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв да проведат заседанията си на **28.10.2021 г.** и да извършат следните дейности:

1.1. Проверяват, разглеждат приложените документи на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв и допускат или недопускат кандидатите.

1.2. За своята работа комисиите изготвят „Протокол на допуснатите и на недопуснатите до подбора кандидати” (**Приложение № 7**), който се утвърждава от началника на съответното военното окръжие.

1.3. Връщат документите на кандидатите, които не отговарят на изискванията, като писмено мотивират отказа.

1.4. Изпращат документите на кандидатите, които отговарят на изискванията за участие в подбора до съответната комисия за подбор.

2. Определям ред за работа на комисиите за подбор за класиране на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, както следва:

2.1. Комисиите за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния

резерв да проведат заседанията си на **03.11.2021 г.**, да разгледат постъпилите документи и класират кандидатите по следните критерии:

2.1.1. Точки за притежавано образование:

а) За притежавано основно образование – 11 т.

б) За притежавано средно образование – 23 т.

в) За притежавано висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „професионален бакалавър” – 34 т.

г) За притежавано висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „бакалавър” – 45 т.

д) За притежавано висше образование с придобита образователно-квалификационна степен „магистър” – 56 т.

е) За притежавано висше образование с придобита образователна и научна степен „доктор” – 67 т.

2.1.2. Среден успех от диплома, умножен по 3 (три).

2.1.3. Кандидати, участвали в конкурс за военна служба и притежаващи валидно експертно решение „годен за военна служба” и протокол с оценка „психологично пригоден за приемане на военна служба” до 5 (пет) дни след датата за явяване за започване на срочна служба в доброволния резерв получават допълнително 15 т.

Състезателният бал за класиране на кандидатите се формира, като сума от точките по определените критерии.

2.1.4 Класирането на кандидатите се извършва по низходящ ред на състезателния бал.

3. За своята работа комисиите изготвят „Протокол за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв” (**Приложение № 8**) и го изпращат по електронна поща до ЦВО за утвърждаване.

4. След утвърждаване на протоколите по т. 3, началниците на военни окръжия организират изготвянето на списъци на класираните кандидати и запознават кандидатите за срочна служба в доброволния резерв с резултатите от подбора.

V. Дейности на началниците на военни окръжия при постъпили жалби от работата на комисиите за разглеждане на документите и допускане до подбор и на комисиите за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.

1. При подаване на жалба от кандидат недопуснат до участие в подбор, се прилага следната процедура:

1.1. При подадена жалба от кандидат, недопуснат до участие в подбор, началникът на военното окръжие II степен изпраща в 3 (три) дневен срок до началника на съответното военно окръжие I степен копие на комплекта с документи и мотивирания отказ за произнасяне по жалбата.

1.2. Началникът на военно окръжие I степен в 3 (три) дневен срок след

получаване на жалбата изпраща до началника на Централно военно окръжие (ЦВО) копие на комплекта с документи, мотивирания отказ и свое становище по жалбата.

1.3. При подадена жалба от кандидат, недопуснат до участие в подбор от комисията във военно окръжие I степен, началникът на съответното военно окръжие изпраща в 3 (три) дневен срок до началника на ЦВО комплекта с документи и мотивирания отказ за произнасяне по жалбата и вземане на окончателно решение.

1.4. При положително становище на началника на ЦВО по жалби, началникът на съответното военно окръжие I степен организира изпращането на документите на кандидатите за разглеждане в комисията по подбор.

2. При подаване на жалба от кандидата, некласиран от комисия за подбор, началникът на съответното военно окръжие I степен изпраща в ЦВО копие на комплекта с документи на кандидата, копие на протокола и свое становище по жалбата.

3. При положително становище на началника на ЦВО по жалби, началникът на съответното военно окръжие I степен организира изготвянето на анекс (**Приложение № 9**), към протокола за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.

4. След получаване на отрицателно становище (отхвърляне) на началника на ЦВО по жалби, началникът на съответното военно окръжие уведомява кандидата за решението и връща комплекта документи на същия.

Решението на началника на ЦВО е окончателно и не подлежи на обжалване.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на целия личен състав на Централно военно окръжие и военните окръжия.

Изпълнението на заповедта възлагам на началника на отделение „Набиране на кандидати и адаптация” и началниците на военни окръжия.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на началника на щаба на Централно военно окръжие.

Приложения:

1. Приложение № 1 - заявление за кандидатстване за срочна служба в доброволния резерв по чл. 53б, ал. 3 от ППЗРВСРБ от 1 (един) лист;

2. Приложение № 2 - декларация за наличие на трудови или служебни правоотношения от 1 (един) лист;

3. Приложение № 3 - декларация, че срещу лицето няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер от 1 (един) лист;

4. Приложение № 4 - декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 59б, ал. 1, т. 6 от ЗРВСРБ от 1 (един) лист;

5. Приложение № 5 - предписание с часа, датата и мястото на явяване за сключване на договор от 1 (два) лист;

6. Приложение № 6 - предписание до работодателя/органа по назначаване на кандидата от 1 (два) лист;

7. Приложение № 7 - протокол на допуснатите и на недопуснатите до подбора кандидати от 1 (един) лист;

8. Приложение № 8 - протокол за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв от 1 (един) лист;

9. Приложение № 9 – анекс към протокол за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв от 1 (един) лист.

Всичко приложения 9 (девет) листа съдържащи неклассифицирана информация.

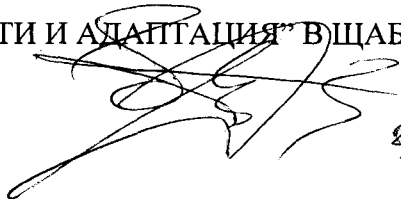


НАЧАЛНИК НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ
ПОЛКОВНИК *Г. Петков* **ГЕОРГИ ПЕТКОВ**

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

СТАРШИ ЕКСПЕРТ II СТЕПЕН В ОТДЕЛЕНИЕ „НАБИРАНЕ НА
КАНДИДАТИ И АДАПТАЦИЯ“ В ЩАБА НА ЦВО

МАЙОР



ЙОРДАН ДАКОВ
28.09.2021 г.

СЪГЛАСУВАНО:

ЗАМЕСТИК-НАЧАЛНИК НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

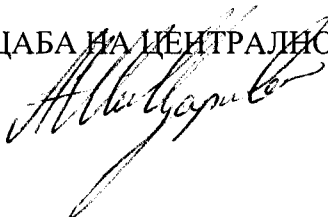
ПОЛКОВНИК



БИСЕР БОГДАНОВ
28.09.2021 г.

НАЧАЛНИК НА ЩАБА НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

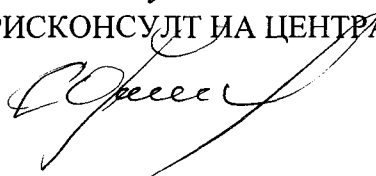
ПОЛКОВНИК



АЛЕКСЕЙ ЦАРКОВ
28.09.2021 г.

ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

КАПИТАН



СВЕТЛОЗАР ФЕРДОВ
28.09.2021 г.

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛЕНИЕ „НАБИРАНЕ НА КАНДИДАТИ
И АДАПТАЦИЯ“ В ЩАБА НА ЦВО

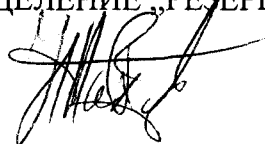
ПОДПОЛКОВНИК



АЛЕКСАНДЪР ДЗИПАЛСКИ
28.09.2021 г.

НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛЕНИЕ „РЕЗЕРВ НА ВЪОРЪЖЕНИТЕ СИЛИ“ В ЩАБА НА ЦВО

ПОДПОЛКОВНИК



СТЕФАН СТЕФАНОВ
28.09.2021 г.

Отпечатано в екземпляр единствен за Централно военно окръжие
Изпратена по електронна поща до военните окръжия

ДО НАЧАЛНИКА/КОМАНДИРА НА

(структурата където ще се провежда ССДР)

(звание име фамилия)

З А Я В Л Е Н И Е

**за кандидатстване за срочна служба в доброволния резерв
по чл. 53б, ал.3 от ППЗРВСРБ**

от _____
(име, презиме, фамилия)

ЕГН _____

с постоянен адрес обл. _____, гр. _____,

бул./ул. _____, № _____, ж.к. _____,
бл. _____, вх. _____, ет. _____, ап. _____

настоящ адрес/живущ обл. _____, гр. _____,

бул./ул. _____, № _____, ж.к. _____,
бл. _____, вх. _____, ет. _____, ап. _____

телефон за контакт: _____

e-mail адрес за контакт: _____

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН НАЧАЛНИК/КОМАНДИР,

Във връзка с обявените длъжности за срочна служба в доброволния резерв, съгласно МЗ _____ / _____ г., заявявам желанието си за участие в подбора за следната длъжност.

1. в. ф. _____ на длъжност _____;

Прилагам следните документи (изброяват се приложените документи, съгласно заповед на министъра на отбраната № _____):

1. Автобиография;
2. Заверени копия от документи за придобито образование и квалификация;

3. Декларация за наличие на трудови или служебни правоотношения;
4. Декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 59б, ал. 1, т. 6 от ЗРВСРБ;
5. Декларация, че срещу лицето няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер
6. Свидетелство за съдимост;
7. Съгласие за предоставяне и за обработка на лични данни;
8. Удостоверение за премината начална военна подготовка (ако има такава до края на 2019 г.);
9. Други документи, съобразно изискванията на длъжността.

ЛИЧНА ВЕЩЕВА ЗАЯВКА

№ по ред	Наименование на имуществото	мярка, височина, обиколка в см.	ръсторазмери и номера (XS,S,M,L,XL,2XL, 3XL)
1.	Полушуба камуфлажна		
2.	Подплата за полушуба камуфлажна		
3.	Панталон камуфлажен		
4.	Риза камуфлажна		
5.	Шапка камуфлажна		
6.	Обувки цели полеви		

С УВАЖЕНИЕ: _____

(подпис)

____.____.20____ г.

гр. _____

ДЕКЛАРАЦИЯ

за наличие/липса на трудово или служебно правоотношение

Долуподписаният(ата) _____

(трите имена)

ЕГН : _____, с постоянен адрес _____

лична карта № _____, издадена на _____ от МВР _____

Декларирам, че съм страна /не съм страна/ по трудовоправно/ служебно право отношение, възникнало на основание сключен трудов договор.
Работодател:

(фирма)

ЕИК/БУЛСТАТ _____ седалище и адрес на управление: _____

Тел. _____, факс _____, e-mail _____

Законен представител/Работодател: _____

Известно ми е, че за попълнена от мен в тази декларация невярна информация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Р.България.

(дата)

Декларатор: _____
(подпис, фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

във връзка с чл. 59б, ал. 1, т. 5 от ЗРВСРБ

Долуподписаният(ата) _____
(трите имена)

С адрес _____

_____ (адрес)
ЕГН _____, лична карта № _____, издадена на
_____ от _____

Декларирам, че срещу мен няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер.

Известно ми е, че за попълнена от мен в тази декларация невярна информация, нося наказателна отговорност по смисъла на чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ Декларатор: _____
(дата) /подпис, фамилия/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на друго гражданство освен българско,
във връзка с чл. 59б, ал. 1, т. 6 от ЗРВСРБ

Долуподписаният(ата) _____

_____ (трите имена)
ЕГН : _____, с постоянен адрес _____

Лична карта № _____, издадена на _____ от МВР _____

Декларирам, че нямам друго гражданство освен българското.

Известно ми е, че за попълнена от мен в тази декларация невярна информация, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

_____ Декларатор: _____
(дата) (подпис, фамилия)



ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

ВОЕННО ОКРЪЖИЕ _____ СТЕПЕН- _____

(съответното ВО)

(населено място, п.к, точен адрес и тел. на съответното ВО)

Рег. № _____ / _____. 2021 г.

Екз. № _____

До господин/жа _____

Уведомявам Ви, че сте класиран/а за длъжност _____
за срочна служба в доброволния резерв, обявена със заповед №
_____/_____.20__ г. на министъра на отбраната на Република България.

За сключване на договор и изпълнение на срочна служба в доброволния резерв е необходимо да се явите в _____ часа на _____.20__ г. на контролно пропускателен пункт на военно формирование _____ – _____, като носите със себе си настоящото предписание и документ за самоличност (лична карта).

Явяването Ви в указаното време е задължително с цел извършване на регистрация и получаване на указания.

При явяването със Вас трябва да носите следните документи и вещи, необходими за пребиваване 1 (един) месец:

1. Пари
2. Спортен екип
3. Бельо
4. Чорапи-2-3 чифта
5. Спортни гуменки (маратонки)
6. Носни кърпи
7. Четка и паста за зъби
8. Прибори за бръснене
9. Бял и черен конец-игли за шиене
10. Сапунерка
11. Джобно ножче
12. Гребен
13. Тетрадка или тефтер
14. Моливи и химикалки
15. Закачалки за дрехи
16. Хавлии
17. Чехли
18. Тоалетна хартия
19. Тениски (едноцветни)

20. _____
21. _____
22. _____
23. _____

НАЧАЛНИК НА ВОЕННО ОКРЪЖИЕ _____ **СТЕПЕН** _____

звание

име, фамилия

____.____.2021 г.

Отпечатано в 3 екземпляра:

Екз. № 1 - за Военно окръжие ____ степен - _____ - СД: _____

Екз. № 2 - за име, презиме, фамилия на лицето, което се уведомява



ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

ВОЕННО ОКРЪЖИЕ _____ СТЕПЕН-_____
(съответното ВО)

(населено място, п.к, точен адрес и тел. на съответното ВО)

Рег. № _____ / _____. 2021 г.
Екз. № _____

До господин/жа _____

Уведомявам Ви, че господин/жа _____ е
класиран/а за длъжност _____ за срочна служба в
доброволния резерв, обявена със заповед № _____ / _____. 20 ____ г. на
министъра на отбраната на Република България.

За сключване на договор и изпълнение на срочна служба в доброволния
резерв е необходимо да се яви в _____ часа на _____. 20 ____ г. на контролно
пропускателен пункт на военно формирование _____ - _____.

За срока на изпълнение на срочната служба в доброволния резерв,
господин/жа _____ е необходимо
да е подал/а молба за неплатен годишен отпуск.

НАЧАЛНИК НА ВОЕННО ОКРЪЖИЕ _____ СТЕПЕН- _____

звание

име, фамилия

_____. 2021 г.

ИЗГОТВИЛ/ОТПЕЧАТАЛ:

ДЛЪЖНОСТ

ЗВАНИЕ

ИМЕ, ФАМИЛИЯ

_____. 2021 г.

Отпечатано в 2 екземпляра:

Екз. № 1 - за Военно окръжие _____ степен - _____ - СД: _____

Екз. № 2 - за работодателя/органа по назначаване (при наличие на такъв)



ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

ВОЕННО ОКРЪЖИЕ СТЕПЕН-

(съответното ВО, където се изготвя протокола)

(населено място, П.К, точен адрес и тел. на съответното ВО)

Рег. № / . . 20 г.

Екз. №

УТВЪРЖДАВАМ:

НАЧАЛНИК НА ВОЕННО ОКРЪЖИЕ СТЕПЕН-

(звание, подпис, име и фамилия)

ПРОТОКОЛ

**за работата на комисията за разглеждане на документите и допускане
до подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв
по МЗ № / г.**

Днес, . . 20 г., във връзка с чл. 59б от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България и чл. 53б ал.4 от Правилника за прилагане на Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, комисия, назначена със заповед № / г. на началника на Военно окръжие I степен – в състав:

Председател:

Членове: 1.....

2.....

се събра в пълен състав, разгледа приложените документи на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, както следва:

№	Име, презиме, фамилия на кандидата	ЕГН
1.		

Комисията, след като провери документите на кандидатите, сравни с изискванията за срочна служба в доброволния резерв и заповед № / г. на министъра на отбраната на Република България и,

Р Е Ш И:

1. Комисията допуска до подбор кандидатите, който отговарят на изискванията за срочна служба в доброволния резерв, както следва:

№	Име, презиме, фамилия на кандидата	ЕГН
1.		

2. Комисията не допуска до подбор следните кандидати:

№	Име, презиме, фамилия на кандидата	ЕГН	Основание за недопускане
1.			

Председател: звание/име и фамилия/

Членове: 1. звание/име и фамилия/

2. звание/име и фамилия/



ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ
ВОЕННО ОКРЪЖИЕ _____ СТЕПЕН– _____
(съответното ВО, където се изготвя протокола)

(населено място, п.к, точен адрес и тел. на съответното ВО)

Рег.№ _____ / _____.20__ г.
Екз. № _____

УТВЪРЖДАВАМ:
НАЧАЛНИК НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

(звание, подпис, име и фамилия)

ПРОТОКОЛ

за работата на комисията за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв по МЗ № _____ / _____. г.

Днес, _____.20__ г., във връзка с чл. 59б от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България и чл. 53б ал.6 от Правилника за прилагане на Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, комисия, назначена със заповед № _____ / _____. г. на началника на Централно военно окръжие в състав:

Председател:

Членове: 1.....
2.....

се събра в пълен състав, разгледа приложените документи на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, както следва:

№	Име, презиме, фамилия на кандидата	ЕГН
1.		

Комисията, след като разгледа документите на кандидатите, извърши класиране на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв по определените критерии, съгласно заповед № _____/_____ г. на началника на Централно военно окръжие и,

Р Е Ш И:

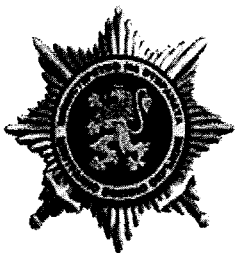
1. Класира кандидатите в низходящ ред, както следва:

№ по ред	ВО	Име, презиме, фамилия	ЕГН	Критерии за класиране			Общ бал
				Получено при желание образование	Среден успех от диплома	Допълнителни точки за специална и психологична пригодност	
1.							

Председател: звание/име и фамилия/

Членове: 1. звание/име и фамилия/

2. звание/име и фамилия/



ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ
ВОЕННО ОКРЪЖИЕ __ СТЕПЕН-__
(съответното ВО, където се изготвя протокола)

(населено място, п.к, точен адрес и тел. на съответното ВО)

Рег.№ _____ / _____.20__ г.

Екз. № _____

УТВЪРЖДАВАМ:
НАЧАЛНИК НА ЦЕНТРАЛНО ВОЕННО ОКРЪЖИЕ

(звание, подпис, име и фамилия)

АНЕКС

към протокол с рег.№ _____ / _____.20__ г. за работата на комисията за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв по МЗ № _____ / _____ г.

Днес, _____.20__ г., във връзка с чл. 53б ал.9 от Правилника за прилагане на Закона за резерва на въоръжените сили на Република България и подадена жалба/и от господин/жа _____
комисия, назначена със заповед № _____ / _____ г. на началника на Централно военно окръжие в състав:

Председател:

Членове: 1.....
2.....

се събра в пълен състав, запозна се с подадената жалба от кандидат/и за срочна служба в доброволния резерв и произнасянето на началника на Централно военно окръжие и класира кандидата/тите, както следва:

№ п/п	ВК	Име презиме фамилия	ВВН	Класиране			Общ бал
				Класиране при съставно образование	Среден белег от личностен	Допълнителни тестове медицински и психологична пригодност	
1.							

Настоящия анекс е неразделна част от „Протокол за работата на комисията за подбор на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв по МЗ № ____/____ г. с рег. № ____/____. ____ 20__ г.

Председател: звание/име и фамилия/

Членове: 1. звание/име и фамилия/

2. звание/име и фамилия/