Вх. № …………………………. ДО

КМЕТА

От ……………………………... НА ОБЩИНА РАДНЕВО

**З А Я В Л Е Н И Е**

**От ……………………………………………………………………………….............................................................**

**Представляващ …………………………………………………………………………...............................................**

**Седалище и адрес на управление на фирмата: гр. /с./ ……………………………………….……………….…...**

**ул. „ ……………………….…………………………………….………...…“ № …………………………….…………**

**ЕИК/Булстат ………………….…………………………….…… тел. ....…..……………..……………………………**

Г-н Кмет,

Желая да ми бъде издадено разрешение за удължено работно време след 22/23:00 часа на обект: ……………………………………………………...… с работно време от …………………..до……………….

за обект, намиращ се в гр. /с./………………...………….…………….………………………………….……… ул. „……………………………………………………………………………“ № ……………………………….

почивни дни: ……………..……………………………………………………...………………………………...

**За целта прилагам следните документи:**

1. Становище от РЗИ – Стара Загора относно спазването на граничните стойности на показателите за шум – заверено копие.
2. Копие от удостоверение за категоризация на обекта или копие от разрешение за въвеждане в експлоатация.
3. Договор за охрана с лицензирана охранителна фирма – заверено копие.
4. Служебна бележка за липса на задължения към Община Раднево – оригинал.
5. За търговски обекти, находящ се в жилищна сграда с режим на етажна собственост, се изисква и съгласие на 50% + 1 от собствениците в етажната собственост, включително съгласието на всички непосредствени съседи в етажната собственост – жилищни обекти.
6. Съгласуван с началника на Районно управление „Полиция“ – Раднево план за охрана, с приложени в него предписания и положително становище от органите на МВР и план за видеонаблюдение.
7. Нотариално заверено пълномощно когато заявлението се подава от пълномощник – оригинал

**Декларирам, че съм запознат и ще спазвам изискванията на Наредба №1 за поддържане и опазване на обществения ред в Община Раднево.**

**\*Всички документи /без изрично оригинал/ да бъдат заверени с подпис и печат на заявителя.**

**\*Таксата се заплаща до 25-то число на предходния месец на Гише № 5 /каса/ в ЦУИГ.**

ДАТА…………………………г. ПОДПИС: ………………………

ГР. РАДНЕВО /подпис и печат/