

УТЗО
20-01-10/14.01.21
4/2

ЗАПОВЕД НА

МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

13.01.2021 г.

№ ОХ - 22

гр. София

Съдържание: Обявяване на вакантна длъжност за военен оркестрант в Националната гвардейска част за приемане на военна служба на лице, завършило гражданско средно или висше училище в страната и в чужбина и определяне на условията и реда за провеждане на конкурс

На основание чл. 26, т. 6, чл. 31, ал. 1, чл. 144, ал. 1 и ал. 2 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 2, т. 3, чл. 4, ал. 1 и ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВСРБ),

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам 1 (една) вакантна длъжност за сержант/старшина в Гвардейския представителен духов оркестър на Националната гвардейска част, съгласно **Приложение № 1**, която следва да се заеме след провеждане на конкурс за приемане на военна служба на лице, завършило гражданско средно или висше училище в страната и в чужбина.

2. Определям командира на Националната гвардейска част (НГЧ) за длъжностно лице, отговорно за провеждане на конкурса.

3. Командирът на НГЧ да:

3.1. организира провеждането на конкурса, да определи критерии за класиране на кандидатите и да следи за стриктното спазване на изискванията на чл. 33, ал. 2 от ППЗОВСРБ, при предлагането на длъжност и назначаването на класирания кандидат;

3.2. изготви обява, съгласно чл. 4, ал. 5 от ППЗОВСРБ, да изпрати същата до Централното военно окръжие (ЦВО) на e-mail адрес kandidati@comd.bg, за обявяване в Агенцията по заетостта и до дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ - МО на e-mail адрес presscntr@mod.bg, за обявяване на Интернет-страницата на Министерство на отбраната;

3.3. назначи комисия за допускане на кандидатите до участие в конкурса;

3.4. назначи комисия за провеждане на конкурса;

3.5. организира определянето на психологичната пригодност на кандидатите за приемане на военна служба, в съответствие с Наредба № Н-3 от 03 февруари 2020 г. за психологичното осигуряване в Министерството на отбраната, структурите на пряко подчинение на министъра на отбраната и Българската армия;

3.6. утвърди протоколите от работата на комисиите.

4. Работата на комисиите по т. 3.3 и т. 3.4 да се ръководи от председатели, които да се определят с акт на длъжностното лице по т. 2. Комисиите да

заседават в пълен състав, като за резултатите от работата им се изготвят протоколи, които се подписват от всички членове.

5. Членовете на комисиите да не разгласяват информацията, която им е станала известна при провеждането на конкурса.

6. Конкурсът да се проведе при спазване на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ, раздел втори от ГПЗОВСРБ и изискванията на обявата по т. 3.2.

7. На конкурса могат да се явяват лица, които отговарят на условията на чл. 141 от ЗОВСРБ.

8. Кандидатите за вакантната длъжност да подадат писмено заявление за участие в конкурса до командира на Националната гвардейска част, чрез структурите на ЦВО.

9. Заявленията на кандидатите по т. 8 да бъдат попълнени четливо, като задължително да се посочва адрес за кореспонденция, телефонен номер и e-mail. Към заявленията да се прилагат следните документи:

9.1. автобиография;

9.2. копия от документи за придобити образование, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;

9.3. копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (ако притежават такъв);

9.4. декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5÷6 от ЗОВСРБ;

9.5. декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако притежават по-високо);

9.6. съгласие за предоставяне и обработка на лични данни;

9.7. копие от военноотчетната книжка - стр. 2, 3, 8 и 9 (ако имат такава);

9.8. други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността;

9.9. свидетелство за съдимост за работа в МО;

9.10. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанията за прекратяване на договора за военна служба и датата на отчисляване от списъчния състав (при условие, че са служили);

9.11. удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв).

10. Подаването на заявление за участие в конкурса, с приложени документи от т. 9.1 до т. 9.8, да се извършва лично от всеки кандидат в структурите на ЦВО.

11. Началникът на ЦВО да организира чрез подчинените му структури:

11.1. изготвянето на документите от т. 9.9 до т. 9.11;

11.2. информирането на кандидатите за приемане на военна служба, относно реда и условията за издаване на експертно решение, удостоверяващо годността за военна служба;

11.3. изпращането на кандидатите, подали заявление по т. 8 до военномедицинските органи за установяване годността им за военна служба. При преминаване на медицински прегледи за издаване на експертното решение за установяване годността им за военна служба, кандидатите да **представят документите, посочени в чл. 21 на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза.**

11.4. изпращането до командира на НГЧ на заявленията на кандидатите, попълнени и комплектувани с необходимите документи съгласно изискванията на т. 9 и документите по т. 11.3.

12. Началникът на ВМА да организира:

12.1. медицинското освидетелстване за годност за военна служба на кандидатите за приемане на военна служба;

12.2. изпращането на издадените документи по т. 12.1 в съответната структура на ЦВО, изпратила кандидатите за освидетелстване за годност за военна служба.

13. Комисията за допускане до участие в конкурса:

13.1. да извърши проверка на документите на кандидатите за военна служба и да изготви поименен списък на кандидатите, който да съдържа трите имена, ЕГН и адрес за кореспонденция или e-mail;

13.2. да допусне до конкурс кандидатите, които отговарят на условията на конкурса;

13.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail допуснатите кандидати за датата и мястото на провеждане на конкурса;

13.4. да върне документите на кандидатите, които не са допуснати до участие в конкурс, като мотивира отказа.

14. Комисията за провеждане на конкурса:

14.1. да проведе конкурса съгласно реда, посочен в обявата за конкурса по т. 3.2 от настоящата заповед;

14.2. след провеждането на конкурса да изготви протокол, в който кандидатите да се класират в низходящ ред;

14.3. да уведоми писмено на посочения адрес за кореспонденция или e-mail кандидатите за резултатите от конкурса;

14.4. да проведе беседа за предлагане на длъжност с кандидата, спечелил конкурса, като изготви протокол, подписан от председателя на комисията и от кандидата.

15. Командирът на НГЧ;

15.1. да организира връщането на документите на некласираните кандидати след изтичане на сроковете по чл. 6, ал. 4 от ППЗОВСРБ;

15.2. да организира приемането на военна служба на класирания кандидат в съответствие с чл. 8, т. 1 или т. 2 от ППЗОВСРБ;

15.3. да организира изпращането до началника на Централно военно окръжие на екземпляр от заповедта за приемане на военна служба на класирания кандидат;

15.4. да организира проучването за надеждност на кандидата, взет в разпореждане по специален щат на министъра на отбраната, съгласно разпоредбите на Закона за защита на класифицираната информация;

15.5. при отказ за издаване на изискващото се разрешение за длъжността на прието на военна служба лице, да организира в съответствие с чл. 94 от ППЗОВСРБ, предлагане на друга длъжност, изискваща по-нисък достъп до класифицирана информация;

15.6. след встъпване в длъжност на приетия на военна служба военнослужещ, изпълнявал военна служба/кадрова военна служба (ако има такъв), да организира изискването на служебното му дело и азбучна служебна карта от структурата, която го съхранява, за по-нататъшно водене;

15.7. да организира отразяването в Автоматизираната система за управление на човешките ресурси (АСУ на ЧР) и в Азбучната служебна карта на военнослужещия, придобитата или притежаваната военноотчетна специалност (ВОС), в съответствие със Списъка на военноотчетните специалности на военнослужещите от въоръжените сили на Република България (Приложение № 1 към МЗ № ОХ-157/20.02.2018 г.);

15.8. да организира въвеждането на резултатите от дейностите по провеждане на конкурса в модул „Кандидати” от АСУ на ЧР;

15.9. да уведоми началника на отбраната и директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” за резултатите от проведения конкурс, като за дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната” приложи и справка за комплектуването на длъжността съгласно **Приложение № 2;**

15.10. в съответствие с чл. 9 от ППЗОВСРБ, да организира начална и специална военна подготовка на приетия на военна служба, с изключение на този, който вече е преминал съответните подготовки.

Изпълнението на заповедта възлагам на командира на Националната гвардейска част и началниците на Военномедицинска академия и Централно военно окръжие.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

КРАСИМИР КАРАКАЧАНОВ

Отпечатано в 1 екз.
Размножено в 4 копия
Ел. копия – 3 бр.

СПИСЪК

на вакантни длъжности за сержант от Гвардейския представителен духов оркестър, за приемане на военна служба след провеждане на конкурс с лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина

№ по ред	Наименование на вакантната длъжност	Военно звание	Военно формирование и място за изпълнение на службата	Брой	Основни изисквания на длъжността		Специфични изисквания на длъжността
					Изисквания за минимално образование и квалификация	Минимално ниво на достъп до класифицирана информация	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Оркестрант III група	младши сержант, сержант, старши сержант	54800 – София	1	Средно музикално образование	Поверително	Специалист – „Цугтромбон“
	Всичко			1			

* Телефони за информация: 02/92 28906 и 02/92 28938

СПРАВКА
за
результатите от проведения конкурс

результатите от проведения конкурс

[illegible]