

УТВЪРДИЛ:
Д-Р ТЕНЬО ТЕНЕВ
Кмет на община Раднево



Приложение 1

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЦЕЛИТЕ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА ЗА 2015Г.

ЦЕЛИ ЗА 2015	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		ИНДИКАТОР ЗА САМООЦЕНКА
			Индикатор за целево състояние (заложен в началото на 2015 г.)	Индикатор за текущо състояние (отчетен в края на 2015 г.)	1. напълно постигната цел – 100% 2. задоволително постигната цел – 50 и над 50% 3. незадоволително постигната цел – под 50 %
01	2	3	4	5	6
1.Цел № 1 Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в община Раднево, с цел	1. Развитие на приемната грижа по проект „И аз имам семейство” по ОП РЧР	1.Настаняване на поне 1 дете в приемно семейство	1.Едно дете настанено в приемно семейство	1.Едно дете настанено в приемно семейство.Вторият приеман родител прекрати договора.	задоволително постигната цел

подобряването на качеството на живот, максимална самостоятелност					
пълноценна реализация и грижа за общностите в риск.					
	2. Осигуряване на средства от общинския бюджет за целогодишна работа на Обществена трапезария	2.Целогодишно осигуряване на храна на: лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл. 9 от ППЗСП, лица с доказана липса на доходи и близки, които	2.В бюджет 2015г. са осигурени средства за целогодишна работа на трапезалията, където се хранят 35 лица.	2. Дейността е изпълнена. Осигурени са средства от бюджета на общината и трапезарията работи целогодишно през 2015 г.	

		да се грижат за тях, самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии /за осигурителен стаж възраст/, пенсии за инвалидност, наследствени пенсии, пенсии, несвързани с трудова дейност; скитащи и бездомни деца и лица.			
	3.Изпълнение на дейностите по годишния план за интегриране	3.Интегриране на лицата от ромски произход	3.Изпълнени дейности по Плана за интегриране на ромите	3.Голяма част от дейностите по Дейностите от Плана за	

	на ромите.			интеграция на ромите са изпълнени съгласно сроковете.	
	4. Изготвяне на Годишен план за младежта	5.Приобщаване на младежите към различни форми на социалния живот,осигуряване на заетост, развитие на физическото възпитание и спорта.	5.Липса Годишен план за работа с младежта.	5.Годишния план за младежта е приет от Общинския съвет .Част от заложените в Прана прояви не се изпълниха, поради липса на финансови средства.	
	5.Осъществяване на превантивна дейност на територията на общината с цел намаляване на противообществе	6.Чрез работата на МКБППМН и обществените възпитатели да се намалят броя на противообщест	6.Намален брой на възпитателните дела в края на 2015г.	6.Брой възпитателни дела за 2015г.-6. Брой деца с противообществе-ни прояви, преминали през	

	ните прояви на малолетни и непълнолетни	вените прояви на малолатни и непълнолетни на територията на общината.		МКППМН-12	
ЦЕЛ 2 Подобряване на техническата и социалната инфраструктура, чрез организиране и координиране дейността по подготовка и изпълнение на проекти на община Раднево.	1.Управление и обща координация на Проект „Осъществяване на мерки за енергийна ефективност на сградата на Общинска администрация град Раднево.	2.Повишаване на енергийната ефективност в сградата на Администрацията. Намаляване на разходите за отопление и климатизация.	2.Успешно приключен проект	2.Успешно е приключен проекта, съгласно графика.	Задоволително Постигната цел
	2.Управление и обща координация на проект «Интегриран воден проект за изграждане на ГПСОВ и	2.Подобряване качеството на питейната вода в града и пречистване на отпадните води	2.Приключил проект, съгласно графика за 2015г.	8.Дейностите по проекта приключиха на 31.10.2015г.Финансовите разплащания по проекта се извършиха до края	

	изграждане на ВиК мрежата на град Раднево» по ОПОС			на 2015 година. С разрешение на ЕК и УО на ОПОС проекта ще бъде финализиран. Подадено бе проектно предложение за втора фаза, която ще включва СМР за изграждане на ГПСОВ и строителен надзор.	
	3.Управление и обща координация на Проект „Изграждане и рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в селета Боздуганово,	3. Разширение и рехабилитация на водопреносната мрежа в трите села.	3.Приключили дейности, съгласно графика за 2015г.	3.Поради временно спиране изпълнението на дейностите по проекта, във връзка с лошите метеорологични условия, крайният срок за изпълнение бие удължен до 09.10.2015г.	

	Коларово и Знаменосец,Общ ина Раднево-Етап 1 Рехабилитация			Проекта еотчетен и внесен в Държавен фонд „Земеделие”- Разплащателна агенция на 15.10.2015г.	
ЦЕЛ № 3 Публичност и прозрачност при приемането и изпълнението на Бюджет 2015 г. на община Раднево	1.Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджета с различни целеви групи	1.Информирано ст на гражданите за целите на бюджета, обсъждания на предложения и мнения; покани към целеви групи	1.Едно обсъждане на бюджет 2014 с различни целеви групи и граждани	1. На 01.12.2014 година се проведе публично обсъждане на Бюджет 2015 в Сесийната зала. Обсъждането на проекта за Бюджет 2015 беше с всички заинтересовани, а не по целеви групи.	Постигната цел
	2.Решенията на Общинския съвет за текущото	2.Публичност и прозрачност при приемането	2.Всички решения да се публикуват	2. Решенията на Общинския съвет за приемане	

	изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината	на бюджета.		отчетите за текущото изпълнение на бюджета се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината.	
	3.Решенията на Общинския съвет за актуализирането на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината.	3.Публичност и прозрачност при отчитането на бюджета	3.Всички решения да се публикуват	3. Решенията на Общинския съвет за актуализирането на бюджета се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината.	
	4.Всяко тримесечие	4.Публичност, прозрачност и	4.Изпълнението на бюджета се	4.Всяко тримесечие	

	обяснителната записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината	информирани на гражданите за изпълнение на бюджета	публикува на интернет страницата на общината всяко тримесечие	обяснителната записка за изпълнението на бюджета се публикува на интернет страницата на общината.	
ЦЕЛ № 4 Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост. Повишаване на приходите в общинския бюджет и привличане на инвестиции на територията на община Раднево	1. Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, която може да бъде източник на приходи в общинския бюджет през следващите години. Уточняване на земеделските земи от	1. Повишаване на приходите от собственост	1. Земеделските земи по чл.19 от ЗСПЗС да са актувани като общинска собственост	1. Съставени са 279 бр. Актове за общинска собственост към края на годината. Продължава уточняването и актуването на земеделските земи от общинския поземлен фонд.	Задоволително постигната цел

	общинския поземлен фонд и актуването им като общински имоти.				
	2.Изпълнение на ангажиментите на Общината по националната програма за саниране.	2.Повишаване на енергийната ефективност на жилищния фонд в града	2.Възможно най- голям брой жилищни блокове да се включат в Националната програма.	2.До края на 2015 година са сключени 7 договора със сдружения на собствениците за включване в Програмата.	
	3.Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост и предприемане на мерки спрямо	3.Прекратяване на неправомерно- то ползване на общинска собственост и имущество, по- вишаване на приходите от собственост.	3.Запазване събираемостта, и повишаване на приходите от общинска собственост.	3.Полагат се необходимите усилия и мерки за повишаване на събираемостта от наеми от общинско имущество. Приходите от общинска собственост в края	

	нередовните ползватели и наематели на общинска собственост, неправомерно ползване на общински пасища, мери, терени и тротоари.			на 2015 година са в размер на 758000 лв Прекратени са два договора за отдаване под наем на обекти общинска собственост. Заведени са две искиви молби за неизпълнение на задълженията-неплатени наемни вноски. Прихода от неправомерно използване на общински имоти е в размер на 9030 лв.	
	4.Извършване на проверки и комплектоване на преписки за	4.Увеличаване на приходите в бюджета на общината	4.Намаляване броя на не събраните вземания	4.Брой издадени АУЗД-170 броя Дадени АУЗД за събиране от	

	предаване в НАП или на Частен съдебен изпълнител за събиране.			‘’астни съдебни изпълнители през 2015 година-57бр. Дадени за събиране от НАП-3 бр. Платени от ЧСИ-137 603 лв	
	5.Инвентаризират не на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем, учредяване право на строеж и продажба.	5.Повишаване на инвестиционния интерес в общината.	5.Инвентаризиране и подробно представяни на свободните общински имоти, наименование на имота, местоположение, адрес, условия и ред за наемане или закупуване.Изготвена и приета от ОбС Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска	5. Разработена и е приета от Общинския съвет Програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост в община Раднево, отразяваща намеренията на общината и описание на имотите. За 2014 година приходите от продажби на	

			собственост.	имоти общинска собственост е в размер на 141 620 лв., при планувани 86 000 лв. Със свое решение Общински съвет одобри списък на спортните обекти и съоръжения, които да се отдават пряко под наем през 2014 година по Закона за физическото възпитание и спорта. Процедурите са проведени-сключен е един договор.	
	6.Стимулиране развитието на	6.Подобряване използваемост-	6.Изготвяне на проект на решение	6. Процедурите по предоставяне на	

	рибовъдството, чрез преференциално предоставяне на водни обекти на концесия/под наем/ за дългосрочно ползване.	та на общинските водни обекти	за откриване на процедура за предоставяне на концесия проект на обявление.	концесии за язовирите в Раднево, Любеново и Тополяне са проведени, взети са решения на Общински съвет за определяне на концесионери.	
ЦЕЛ 5 Подобряване качеството на атмосферния въздух на територията на общината и достигане на нормите за нивата на фини прахови частици и серен диоксид.Опазване и подобряване	1.Изпълнение на мерките, заложи в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на	1.Снижаване на нивата на SO2 и фини прахови частици в атмосферния въздух	1.Намален брой на дните с превишения на SO2	1. На този етап, поради липса на средства, не е актуализирана програмата за управление на КАВ.Няма отчетени през първото шестмесечие на 2015 година на SO2 над ПДН по данни от	Задоволително постигната цел

качеството на околната среда	община Раднево за периода 2011- 2013г.-контрол върху дейностите на предприятията, с цел намаляване на нивата на фини прахови частици и S02			Мобилната измервателна станция към ИАОС. За периода 01.01.-30.06.2015г. има 7 превишения на ПМ ₁₀ по данни от същата станция. За второто шестмесечие на годината данните все още не са предоставени.Еже дневно се почистват и хигиенизират междублоковите пространства, паркове и алеи.Извършва се ръчно и машинно метене, какти и се осъществява дейността „миене” за периода от м.	
---------------------------------	---	--	--	---	--

				април до м. септември.	
	2.Изграждане на система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.	2.Управление на отпадъците, разделно събиране и третирането им чрез компостирането им, съгласно изискванията на Закона за управление на отпадъците.	2.Изградена площадка за биоразградими отпадъци на територията на общината.	2Изготвен е и е съгласуван със съответните компетентни инстанции работен проект за изграждане на площадка за биоразградими отпадъци.Издаден о е строително разрешение за обекта.Сключени са договори за извършване на строителство, както и за строителен надзор на площадката.	
	3.Изграждане на система за	3.Намаляване на	3.Изградена площадка за	3. Изготвен е проект за	

	разделно събиране на опасни битови отпадъци от домакинствата /бои и покрития, градински химикали, вкл. пестициди, продукти от автомобили, химически вещества и препарати, използвани в домакинствата, вкл. дезинфектанти и електронни уреди, батерии, живачни термометри и лекарствени продукти.	замърсяването на околната среда от опасните домакински отпадъци.	събиране на опасни отпадъци на територията на общината.	преустройството на съществуващата сграда в склад за опасни битови отпадъци от домакинствата. Подсигурени са контейнери за твърди и течни отпадъци.	
--	---	---	--	---	--

	4.Участие на Общината в реализацията на проект „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците-регион Стара Загора”.	4.Управление на отпадъците, съгласно изискванията на европейските стандарти и закриване на сметището в гр. Раднево.	4.Изградено и действащо депо за ТБО в регион Стара Загора.	4 .Общината участва активно в реализирането на проект „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците-регион Стара Загора.	
	5.Актуализиране на маршрутните графици и честотата на извозване на отпадъците. Обновяване на съдовете за отпадъци и машинния парк.	5.Оптимизиран е на организационна та система по сметосъбиране и сметоизвозване	5.Оптимизирана система на сметосъбиране и сметоизвозване	5. Ежемесечно се прецизират и актуализират маршрутните графици и честотата на извозване на отпадъците. Обновяват се съдовете за отпадъци и машинния парк.	

	6. Дейности, свързани с овладяването популацията на безстопанствени кучета: кастриране, ваксинация и маркиране.	6. Овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на общината.	6. Намаляване до минимум популацията на безстопанствените кучета в общината.	6. През м. XII е сключен договор с лицензиран ветеринарен лекар за обработка на безстопанствени кучета на територията на Общината.	
	7. Актуализиране на вътрешната нормативна уредба в областта на опазването на околната среда	7. Регламентиране на условията и реда за управление на компонентите на околната среда.	7. Актуализиране на Програмата за опазване на околната среда на община Раднево 2014-2020 г. Програмата за управление на отпадъците на община Раднево 2014-2020 г. и Програмата за намаляване нивата на замърсителите и достигане на	7. Поради липса на финансови средства програмите не са актуализирани до този момент. Изготвено е задание за актуализация на Програмата за намаляване на нивата на замърсителите и достигане на установените	

			установените норми за вредни вещества в района на община Раднево.Изготвена	норми за вредни вещества в района на община Раднево 2015-2018 година.	
			и приета Програма за управление на отпадъците на територията на община Раднево.		
ЦЕЛ № 6 Администриране на такса «Битови отпадъци» Законосъобраз- ност на действията, свързани с планирането и прогнозирането на разходите в план- сметка „Чистота”	1.Навременно започване на работата по изготвяне на план-сметката	1.Внесено предложение до ОбС за приемане на план-сметка за размера на ТБО	1.Утвърдена План- сметка за определяне на размера на такса битови отпадъци	1. Дейностите по изготвянето на План-сметката за определяне на размера на такса битови отпадъци започна навреме. През месец декември 2014година с решение на Общински съвет е приета план- сметка „Чистота”	Напълно постигната цел

				за 2015 година.	
	2. Точно и правилно определяне, прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота”	2. Законосъобразност при планирането и прогнозиране на необходимите разходи в План-сметка „Чистота”	2. Дейности, съобразени с чл. 66, ал. 1 от ЗМДТ	2. Всички дейности по изготвянето на план-сметката са съобразени с член 66, ал. 1 от ЗМДТ.	
	3. Точно изпълнение по дейности – ефективен контрол по изпълнение на дейностите при разходване на средствата	3. Законосъобразност при разходването на средствата по план-сметка „Чистота”	3. Разходвани средства съгласно план-сметката и осъществен ефективен контрол на дейностите	3. Утвърдена е Процедура за използване на средствата от План-сметка „Чистота”, както и актуализирана Процедура за използване на средства от план-сметката за	

				текущата година от населените места в Общината. Упражнява се системен контрол.	
ЦЕЛ 7 Оптимизиране на процедурите по устройственото планиране на територията, съгласно ЗУТ, създаване, одобряване и изменение на устройствените схеми и планове, оздобряване и съгласуване на инвестиционните проекти.	1.Провеждане на процедури във връзка със създаването, обявяването и одобряването на кадастрални и подробно-устройствени планове и техни изменения. 2.Извършване на проверки за законност на строежите, съставяне и	1.Процедурите по устройственото планиране на територията са бъдат оптимизирани в съответствие с нормативните документи. 2.Недопускане на незаконни строежи на територията на общината.	1.Упражняване на системен контрол по прилагането на устройствените планове.Извършване на проверки за спазването на устройствените планове. 2.Премахнати незаконни строежи на територията на общината.	1.Упражнява се системен контрол по прилагането на устройствените планове.Извършват се проверки за спазването на устройствените планове. 2.Извършени са проверки и са предприети необходимите действия по	Задоволително постигната цел

	върчване на констативни актове на нарушители.			всички сигнали за незаконно строителство в общината.	
ЦЕЛ 8 Осигуряване на ефективност при разходването на бюджетните и извън бюджетните средства, както и средствата, свързани с извършването на определени в Закона за обществени поръчки дейности с обществено значение в съответствие с принципите публичност и прозрачност,	1.Актуализация на Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки при промяна на нормативната уредба, регламентираща възлагането им 2.Повишаване на квалификацията на служителите от дирекция „Обществени	1.Ефективност при разходването на бюджетните и извънбюджетните средства. 2.Служителите от дирекцията да притежават необходимите знания и	1.Актуализирани Вътрешни правила при промяна на нормативната уредба 2.Служителите са преминали обучение, познават добре промените в нормативните	1.Със Заповед № 1427/05.08.2015 година на Кмета на общината са утвърдени изменения и допълнения във Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки в община Раднево. 2. Служителите от дирекцията са преминали обучения, познават добре	Задоволително постигната цел

свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация.	поръчки” по прилагането на разпоредбите на ЗОП	компетентности .	документи и ги прилагат на практика	промените в нормативните документи и ги прилагат на практика.	
	3.Публикуване на информация за обществените поръчки на електронната страница на общината	3.Осигуряване спазването на основните принципи на ЗОП, както и гарантиране на успешното изпълнение на обществените поръчки	3.Предоставяне на пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурите по ОП на електронната страница на Общината.	3. В съответствие с промените в ЗОП се публикува периодично задължителна информация за провеждането на обществените поръчки на Профила на купувача	
ЦЕЛ № 9 Повишаване на административния капацитет на служителите. Предоставяне на качествени и	1.Анализ на състоянието през 2014 г. и анализ на нуждата от нови или алтернативни услуги.	1.Намаляване бюрократичнит е процедури. Увеличаване ефективността на работата на администрация	1.Предоставяне на гражданите на качествени административни услуги.	1.Направен е анализ на НАО. Срещата осъществена с директорите на дирекции и главните	Задоволително постигната цел

лесно достъпни административни услуги на гражданите		та		експерти.В протокола са отразени предложенията за подобряването на дейностите по предоставянето на административнит е услуги.	
	2.Чрез уеб-сайта на Община Раднево да се правят електронни анкети с цел измерване удовлетвореност та на гражданите от предоставяните услуги	2Подобряване на административ ните услуги и получаване на обективна оценка за предлаганите услуги на база результатите от електронната анкета на сайта на общината	2.Създаване на възможност ІТ специалистите на Общината да правят промени в електронната анкета с цел проучване на повече аспекти на удовлетвореността на клиентите от предлаганите административни услуги	2.Вместо електронна анкета в падащото вертикално меню е дадена възможност за даване на мнения и препоръки от гражданите.	

	3. Внасяне на корекции в технологичните карти на предоставяните от общината административни услуги, обвързани с НАТЦУ	3.Намаляване на времето, усилията и разходите за извършване на административните услуги.Повишаване ефективността в работата на администрацията.	3.Актуализирани технологични карти за предоставяните административни услуги.	3.Технологичните карти са актуализирани в частта за нормативните актове, към които се отнасят.Неса актуализирани цените на услугите.	
	4.Инсталиране наWEB модул на ГП АКТОПИС за създаване на електронни актове по гражданското състояние.Инсталиране на „Локална база	4.Подобряване на административното обслужване на населението	4.Девет кметства с възможност да работят директно с Общинска администрация	4.Кметствата в общината вече са 15 на брой-всички имат достъп до интернет. Кметовете имат електронни подписи, имат и разрешения от ГД ГРАО за работа в	

	данни” и „Национална база данни” в кметските наместничества Тополяне и Ковач			НБД „Население”.Тези права имат и кметските наместничества в селата Рисиманово, Землен и Ковач.	
--	--	--	--	--	--

Изготвил:

Д. Делев

Секретар на община Раднево

