

УТВЪРДИЛ:

Д-Р ТЕНЬО ТЕНЕВ
Кмет на община Раднево



**ОПЕРАТИВЕН ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЦЕЛИТЕ
НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ-РАДНЕВО ЗА 2016Г.**

Цели за 2016 г.	Дейности	Срок Отговорник
1.Цел № 1 Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в община Раднево, с цел подобряването на качеството на живот, максимална самостоятелност пълноценна реализация и грижа за общностите в риск.	1. Развитие на приемната грижа по проект „И аз имам семейство” по ОП РЧР	I – XII Директор Дирекция СП
	2. Осигуряване на средства от общинския бюджет за целогодишна работа на Обществена трапезария	I – XII Директор Дирекция СП
	3. Изпълнение на дейностите по годишния план за интегриране на ромите	I – XII Директор Дирекция СП
	4.Изпълнение на дейностите по годишния план за младежта	I – XII Директор Дирекция СП
	5. Осъществяване на превантивна дейност на територията на общината с цел намаляване на противообществените	I – XII Директор Дирекция СП

	прояви на малолетни и непълнолетни	
ЦЕЛ № 2 Подобряване на техническата и социалната инфраструктура, чрез организиране и координиране дейността по подготовка и изпълнение на проекти на община Раднево	1.Подготовка и кандидатстване с проектно предложение „Интегриран воден проект за изграждане на ГПСОВ, град Раднево” по ОПОС 2014-2020 г., по процедура за директно предоставяне на финансова помощ BG16M1OP002-1.008-„Втора фаза на проекти за изграждане на В и К инфраструктура, чието изпълнение е стартирало по ОПОС 2007-2013г.”	I Директор Дирекция ЕИСП
	2.Подготовка и кандидатстване с проектно предложение за обзавеждане и оборудване на Дом за стари хора в община Раднево към Фонд „Социална закрила”-МТСП.	II-III Директор Дирекция ЕИСП
	3.Подготовка и кандидатстване с проектни предложения: 1.1.Ремонт и реконструкция на Централен градски парк, Пешеходна алея в гр. Раднево и спортна площадка в с. Сърнево; 1.2.Ремонт и реконструкция на читалище с. Сърнево, Културен дом с. Полски Градец и Културен дом. Трънково. 1.3.Реконструкция и модернизация на общински пътища в община Раднево. 1.4.Асфалтиране на предблокови пространства и ремонт на тротоарни площи в кв. Сакарски-гр. Раднево. Проектите са по мярка 7.2.Инвестиции в създаването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” По ПРСР 2014-2020г.	I-VI Директор Дирекция ЕИСП
	4.Изпълнение на дейностите, свързани с Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради	I-XII Директор на дирекция ТСУ
	5.Управление и отчитане на проект „Интегриран воден проект за изграждане на ГПСОВ и изграждане и разширение на ВиК мрежата на гр. Раднево” по ОПОС	II Дир. на дир „ЕИСП”

ЦЕЛ № 3 Публичност и прозрачност при приемането и изпълнението на Бюджет 2016 г. на община Раднево	1.Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджет 2017г. с обществеността в общината.	М.ХІ Директор Дирекция ФСДУС
	2.Решенията на Общинския съвет за текущото изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината.	Периодично Директор Дирекция ФСДУС
	3.Решенията на ОбС за актуализирането на бюджета да се публикуват в местната преса и на интернет страницата на общината.	Периодично Директор Дирекция ФСДУС
	4.Всяко тримесечие обяснителната записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината.	IV VII X Директор Дирекция ФСДУС
ЦЕЛ № 4 Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост. Повишаване на приходите в общинския бюджет и привличане на инвестиции на територията на община Раднево	1.Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, която може да бъде източник на приходи в общинския бюджет през следващите години. Уточняване на земеделските земи от общинския поземлен фонд и актуването им като общински имоти.	31 декември Директор Дирекция ТСУСПОС
	2.Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост и предприемане на мерки	31 декември Директор Дирекция ТСУСПОС

	спрямо нередовните наематели и ползватели, неправомерно ползване на земя, помещения и жилища-общинска собственост, неправомерно ползване на общински пасища, мери и полски пътища, на неправомерно ползване на терени, тротоари и друга общинска собственост.	
	3.Подобряване на събираемостта на местни данъци и такси битови отпадъци.	Постоянен Директор Дирекция ФСДУС
	4.Инвентаризиране на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем, учредяване право на строеж и продажба.	30.VI Директор Дирекция ТСУСПОС
	6.Стимулиране развитието на рибовъдството, чрез преференциално предоставяне на водни обекти на концесия/под наем/ за дългосрочно ползване.	XII Директор Дирекция ТСУСПОС
ЦЕЛ № 5 Подобряване качеството на атмосферния въздух на територията на общината и достигане на нормите за нивата на фини прахови частици и серен диоксид.Опазва- не и подобряване качеството на околната среда	1.Изпълнение на мерките, заложи в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух. Контрол върху дейностите на предприятията, с цел намаляване на нивата на фини прахови частици и SO ₂	XII Директор Дирекция ТСУСПОС
	2.Изграждане на система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.	XII Директор Дирекция ТСУСПОС

	3.Изграждане на система за разделно събиране на опасни битови отпадъци от домакинствата /бои и покрития, градински химикали, вкл. пестициди, продукти от автомобили, химически вещества и препарати, използвани в домакинствата, вкл. дезинфектанти и електронни уреди, батерии, живачни термометри и лекарствени продукти.	XII Директор Дирекция ТСУСПОС
	4.Участие на общината в реализация на проект „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците- регион Стара Загора	VII Директор Дирекция ТСУСПОС
	5.Актуализиране на маршрутните графици и честотата на извозване на отпадъците, обновяване на съдовете за отпадъци и машинния парк.	XII Директор Дирекция ТСУСПОС
	6.Дейности, свързани с овладяване популацията на безстопанствените кучета-кастриране, ваксинация, маркиране.	XII Директор Дирекция ТСУСПОС
	7.Актуализиране на вътрешната нормативна уредба в областта на опазването на околната среда.	XII Директор Дирекция ТСУСПОС
ЦЕЛ № 6 Администриране на такса „Битови отпадъци”. Законосъобразност на действията, свързани с планирането и прогнозирането на разходите в план-сметка „Чистота”	1. Навременно започване на работата по изготвянето на план-сметката	X-XII Директор Дирекция ТСУСПОС
	2.Точно и правилно определяне и прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота”	X-XII Директор Дирекция ТСУСПОС

	3.Осъществяване на ефективен контрол при изпълнение на дейностите при разходване на средствата от план-сметка „Чистота”	I-XII Директор Дирекция ТСУСПОС
ЦЕЛ № 7 Оптимизиране на процедурите по устройственото планиране на териториите, съгласно ЗУТ-създаване, одобряване и изменение на устройствени схеми и планове, одобряване и съгласуване на инвестиционни проекти	1.Провеждане на процедури, във връзка със създаване, обявяване и одобряване на кадастралния и подробно устройствени планове и техни изменения. 2.Извършване на проверки за законност на строежите	I-XII Директор Дирекция ТСУСПОС I-XII Директор Дирекция ТСУСПОС
ЦЕЛ № 8 1. Повишаване на административния капацитет. Внедряване на комплексното административно обслужване на един по-висок етап с цел предоставяне на качествени и лесно достъпни административни услуги за гражданите и бизнеса	1.Анализ на състоянието през 2015 г. и анализ на нуждата от нови или алтернативни услуги съгласно НАО 2.Чрез уеб-сайта на Община Раднево да се предостави възможност за предоставяне на пълна информация за 10 от предоставяните услуги, в това число и услуги, предоставяни от дирекция ТСУ. 3.Внасяне на корекции в технологичните карти на предоставяните от общината административни услуги, обвързани с НАТЦУ. 4.Инсталиране на WEB модул на ПП АКТОПИС за създаване на електронни актове по гражданско	VI Директор Дирекция АПИО VII Директор Дирекция АПИО XII Директор Дирекция АПИО M.XII Директор Дирекция АПИО

	състояние; инсталиране на ЛБД „Население” и НБД „Население” във кметствата и в две кметски наместничества.	
ЦЕЛ № 9 Осигуряване на ефективност при разходване на бюджетните и извънбюджетните средства, както и на средствата, свързани с извършването на определени в Закона за обществени поръчки дейности с обществено значение в съответствие с принципите публичност и прозрачност; свобода и лоялна конкуренция;	1.Актуализация на Вътрешните правила за възлагане на обществени поръчки, при промяна на нормативната уредба, регламентираща възлагането им. 2.Повишаване квалификацията на служителите от дирекция „Обществени поръчки” по прилагане разпоредбите на ЗОП. 3.Публикуване на задължителната информация за обществените поръчки на електронната страница на община Раднево-Профил на купувача в съответствие с изискванията на ЗОП.	Постоянен Директор дир. „ОП” Постоянен Директор на дир „ОП” Постоянен Директор дир. „ОП”

Изготвил:

Д. Делев

Секретар на община Раднево