

УТВЪРДИЛ: /П/

Д-Р ТЕНЬО ТЕНЕВ
Кмет на община Раднево

**ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЦЕЛИТЕ
НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ-РАДНЕВО ЗА 2019Г.**

Цел 1

Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в община Раднево с цел подобряването на качеството на живот, максимална самостоятелност пълноценна реализация и грижа за общностите в риск.

1.Предоставяне на услугата“Личен асистент“ до 31.08.2019г. по ПМС №334/21.12.2018г.

Осигуряване на човешки ресурс за управление, отчитане и предоставяне на услугата „Личен асистент“ по Закона за личната помощ от 01.09.2019г.

От 01.01.2019г. до 31.12.2019г. община Раднево предоставя услугата „Личен асистент“ съгласно Споразумение между Агенция за социално подпомагане и Община, във връзка с изпълнението на чл.19 от Постановление №344 на Министерски съвет от 21.12.2018г. Към 31.12.2019г. двадесет и девет /29/ лични асистенти предоставят услугата на 55 потребителя. Обслужваните лица са хора с увреждания и лица над 65 години с ограничения или в невъзможност за самообслужване. Чакащи са 11 лица. Предоставянето на услугата личен асистент по ПМС приключи на 31.12.2019г.

От 01.09.2019г. започна предоставянето на механизъм „Лична помощ“ съгласно Закона за личната помощ. Към 31.12.2019г. са подадени общо 42 заявления за включване в механизма лична помощ. Ползвателите на лична помощ към 31.12.2019г. са 16 лица и 1 дете. Асистентите са общо 18 в.т.ч. 1 заместник – асистент. Ползвателите на лична помощ по Закона за личната помощ са:

1. хората с право на чужда помощ с определени 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност;

2. децата с право на чужда помощ с определени 50 и над 50 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност;

3. децата без право на чужда помощ с определени 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност.

Отчитането и предоставянето на механизма се осъществява от служители в общинска администрация от отдел СД, дирекция ФСДУС и дирекция АПИО.

2.Осигуряване на средства по ОП за предоставяне на услугата Обществена трапезария през цялата година.

Осигуряване на средства по ОП за целогодишна работа на Обществена трапезария. Управление, обща координация и отчитане на проект **„Осигуряване на топъл обяд в община Раднево – 2016“** към Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане 2014-2020 г., съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2014-2020. Съгласно допълнително споразумение №4 към Договор №BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020“ обществената трапезария ще предоставя храна на нуждаещите се лица до **30.04.2020 година.**

Обществената трапезария е с капацитет **35** потребителя и се предоставя по проект „Осигуряване на топъл обяд **в община Раднево – 2016**“. Храната се приготвя от ДСП, като на част от лицата се предоставя по домовете. Целевите групи на услугата са на база информация от дирекция „Социално подпомагане“ гр. Раднево в съответствие с изискванията по проекта.

3.Управление и обща координация на проект „Осигуряване на топъл обяд в община Раднево-2016” към Оперативна програма за храни и /или основно материално подпомагане 2014-2020г.

4.Изпълнение на дейностите по годишния план за интеграция на ромите.

ПРИОРИТЕТ ОБРАЗОВАНИЕ

Осигурен е равен достъп до качествено образование на децата ученици, в предучилищно образование и децата в детските градини от етническите малцинства. За решаване на проблема с пълното обхващане на децата в задължителна училищна възраст Община Раднево работи съобразно Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система 2013 – 2020 г. и Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства 2015 – 2020 г.

Поддържа се постоянна връзка с директорите на училищата от общината за осъществяване на контрол и своевременно информиране за записването на учениците, потвърдено със съобщения. Изградена е оптимална и гъвкава транспортна схема до град Раднево с наличните училищни автобуси като е осигурено безопасното придвижване на учениците до съответното училище. В училищата са осигурени необходимите условия за хранене както на пътуващите, така и на всички ученици, включени в целодневна организация на учебния ден – помещения за столово хранене и кетъринг.

Участниците в образованието и институциите по отношение на отпадането от училище обединяват усилията си за връщане в образованието на отпаднали ученици чрез:

- Ангажиране с конкретни мерки на обществените съвети, ученическите съвети, ученици и родители-доброволци в дейности, насочени към приобщаването на ученици в риск, ученици в неравностойно положение и подпомагането им да намерят и заемат своето място в училищния живот и в обществото;
- Използване на пълния потенциал на наставничеството за работа с ученици, застрашени от отпадане от образователната система;
- Развитие на целодневна организация на учебния процес, като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси;
- Сътрудничество с библиотеките, мерки за повишаване на грамотността в полза на предотвратяване на обучителните трудности и отпадане;
- Подкрепа на Ученически парламент и в реализиране на дейности за ангажиране свободното време на учениците.

С ПМС № 100 от 08.06.2018г. е създаден постоянно действащ Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Екипите предприемат мерки за обхващане на децата/учениците, които не са били записани през предходната година.

Семействата, чийто деца посещават редовно учебни занятия се подпомагат с месечна социална помощ по ЗСПД от дирекция „Социално подпомагане“ гр. Раднево. За целта ДСП всеки месец получава служебна информация от РУО чрез РДСП за децата, които имат пет или повече отсъствия за месеца. Семействата на същите не получават семейни помощи за деца за съответния месец.

ПРИОРИТЕТ ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ

Здравеопазването в Община Раднево има за основна цел разработване и реализиране на програми за осигуряване на качествена и навременна профилактика на подрастващите, учащите и населението на Община Раднево.

Здравното обслужване на децата и учениците е организирано чрез медицинските специалисти от здравните кабинети. За здравето на децата и учениците се грижат 10 медицински специалисти. Разкрити са 6 здравни кабинета в детските градини, 6 кабинета в общинските училища и един здравен кабинет в ПГ „Св. Иван Рилски“.

Здравните кабинети разполагат с оборудване, медикаменти и медицински пособия, необходими за овладяване на спешни състояния. В кабинетите се осъществяват дейности по профилактика, превенция, промоция на здравето на децата и учениците.

Медицинските специалисти в детските заведения провеждат периодично беседи с родители на деца от етническите малцинства и раздават информационни материали за здравословно хранене на децата и усъвършенстване на висока здравна култура. В детските градини с преобладаващи повече деца от ромски етнос са приложени разнообразни форми за обучение на децата за изграждане на здравните им навици. През 2019г. към Община Раднево работят двама здравни медиатори, чието основно задължение е да посредничат в процеса на осигуряване на достъп до здравни услуги на представители на уязвими малцинствени групи на територията на общината. В изпълнение на своите дейности, те извършват патронаж на рискови семейства, бременни и млади майки, предоставят информация за необходимостта и значението на услугите, които предоставя НЗОК, и помагат при попълването на нужната документация; информират и разясняват какви са правата и задълженията на пациента, обясняват ползата от ваксинациите и имунизациите на родителите; предоставят информация и материали за здравословен начин на живот и профилактика на обществено- значими заболявания.

ПРИОРИТЕТ ЗАЕТОСТ

Една от главните цели е осигуряване на достъп на ромите до пазара на труда и до различни инструменти и инициативи за самостоятелна заетост, както и на заети роми, в съответствие с професии, търсени на пазара на труда. В тази връзка по данни, от ДБТ-Раднево за отчетния период заети лица самоопределили се от ромски произход, от които:

- Роми, започнали работа на първичен пазар на труда -**36**;
- Роми, включени в програми за заетост по ЗНЗ- **1**;
- Включени в мерки за заетост по ЗНЗ -**0**;
- Включени в схеми на ОП „РЧР“ -**2**;

Цел № 2

Подобряване качеството на живот на уязвимите групи и хората в неравностойно положение. Осигуряване на достъп за по ефективно здравеопазване на населението.

Дейност 1.

Осигуряване на заетост на безработни лица чрез кандидатстване на Община Раднево по регионални, национални програми и проекти, финансирани по ОП РЧР 2014-2020. Обучение на безработни лица с цел придобиване на нови умения и знания.

За периода 01.01.-31.12.2019г. Община Раднево осигури временна заетост на безработни лица чрез включването им в Национални програми за заетост и схеми по ОП РЧР, както следва:

НП"СТАРТ НА КАРИЕРАТА"	1
РЕГИОНАЛНА ПРОГРАМА	4
НП „ЗОХТУ“	1
ОП РЧР ПРОЕКТ „ОБУЧЕНИЯ И ЗАЕТОСТ“	9
ОП РЧР ПРОЕКТ „ОБУЧЕНИЯ И ЗАЕТОСТ НА МЛАДИТЕ ХОРА“- КОМПОНЕНТ II	1
ОБЩО	16

Една от главните цели, заложена в Годишен план за интеграция на ромите 2019г. е осигуряване на достъп на ромите до пазара на труда и до различни инструменти и инициативи за самостоятелна заетост, както и на заети роми, в съответствие с професии, търсени на пазара на труда. В тази връзка по данни, от ДБТ- Раднево за отчетния период заети лица самоопределили се от ромски произход, от които :

- Роми, започнали работа на първичен пазар на труда -**36**;
- Роми, включени в програми за заетост по ЗНЗ- **1**;
- Включени в мерки за заетост по ЗНЗ -**0**;
- Включени в схеми на ОП РЧР -**2**;

Дейност 2.

Засилване ролята на профилактичните прегледи като възможност за по-добро здраве и качествен живот.

През 2019г. към Община Раднево работят двама здравни медиатори, чието основно задължение е да посредничат в процеса на осигуряване на достъп до здравни услуги на представители на уязвими малцинствени групи на територията на общината. В изпълнение на своите дейности, те извършват патронаж на рискови семейства, бременни и млади майки, предоставят информация за необходимостта и значението на услугите, които предоставя НЗОК, и помагат при попълването на нужната документация; информират и разясняват какви са правата и задълженията на пациента, обясняват ползата от ваксинациите и имунизациите на родителите; предоставят информация и материали за здравословен начин на живот и профилактика на обществено- значими заболявания.

На 22, 25 и 27.03.2019г. във връзка с изпълнение на Националната Кампания „Право на зрение“, организирана от Института за здравно образование и Пациентска организация „Глаукома“, Община Раднево, съвместно с Медицински център I- Раднево проведеха безплатни профилактични прегледи за глаукома на лица над 60 годишна възраст, които нямат поставена диагноза глаукома. На преглед са се явили 22 души, като при двама от тях е установено отклонение и са насочени към вторичен преглед.

Дейност 3.

Повишаване на здравната култура и ограничаване на рисковото за здравето на подрастващите поведение. Прилагане и изграждане нови модели за здравословен начин на живот в училищата и детските градини.

Здравеопазването в Община Раднево има за основна цел разработване и реализиране на програми за осигуряване на качествена и навременна профилактика на подрастващите, учащите и населението на Община Раднево.

Здравното обслужване на децата и учениците е организирано чрез медицинските специалисти от здравните кабинети. За здравето на децата и учениците се грижат 10 медицински специалисти. Разкрити са 6 здравни кабинета в детските градини, 6 кабинета в общинските училища и един здравен кабинет в ПГ „Св. Иван Рилски“.

Здравните кабинети разполагат с оборудване, медикаменти и медицински пособия, необходими за овладяване на спешни състояния. В кабинетите се осъществяват дейности по профилактика, превенция, промоция на здравето на децата и учениците.

Медицинските специалисти в детските заведения провеждат периодично беседи с родители на деца от етническите малцинства и раздават информационни материали за здравословно хранене на децата и усъвършенстване на висока здравна култура. В детските градини с преобладаващи повече деца от ромски етнос са приложени разнообразни форми за обучение на децата за изграждане на здравните им навици.

Проведени здравни беседи и информационни кампании през отчетния период

Дейност 4.

Подпомагане на граждани за лечение. Подпомагане на двойки с репродуктивни проблеми.

Редът, начинът на отпускане и отчитане на финансови помощи на граждани от бюджета на община Раднево е уреден в Правилник, приет с Решение №983 от 28.02.2019г.

През 2019г. в общинска администрация Раднево са приети 21 заявления за отпускане на финансова помощ от бюджета на общината. Отпуснати са финансови помощи в размер на 21 157.87 лв.

За 2019г. за помощи по Правилника за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на съпрузи и лица, живеещи на семейни начала, с репродуктивни проблеми на територията на Община Раднево са осигурени средства в размер на 10 000лв. Отпуснатите помощи за изтеклата година са в размер на 5 852.00 лв.

Цел № 3

Създаване на условия за развитие на всяко дете, ученик и на младите хора от общината за развитие в съответствие с възрастта, потребностите и интересите.

Дейност 1.

Приета с РОС-Раднево финансово осигурена Общинска програма за закрила на деца с изявени дарби

Всяка година Общински съвет – Раднево приема Програма за осъществяване на закрила на деца с изявени дарби, която е система от мерки за осигуряване на финансово

подпомагане, с цел стимулиране възможностите и изяви на даровити деца от община Раднево.

На 19 декември 2019г. постъпилите заявления бяха 35 на брой, от които има 2 некласирани заявления, поради това, че учениците на учат в нито едно училище на територията на Община Раднево.

Всички останали тридесет и три деца, бяха тържествено наградени от д-р Теньо Тенев-кмет на община Раднево. Децата получиха парични и предметни награди според съответното класиране.

За първа година се предоставиха и две отборни награди за отлично представяне на Клуб по художествена гимнастика „ВИП“ с ръководител Кремена Любомирова Ангелова и Балетна школа „Па Де Кре“ с ръководител Кремена Валентинова Костова.

Дейност 3.

Изпълнение на дейностите, заложи в Културния календар на общината за 2019г.

1. Във връзка с потребностите на местното население и обогатяване на културния живот на града и общината бяха организирани и проведени мероприятията включени в Културния календар на Община Раднево за 2019 г., с което се обхванаха различни възрастови групи. Особено много прояви бяха реализирани по време на Майските дни на културата и отбелязването на 55-годишнината от обявяването на Раднево за град, включително и Третия фолклорен фестивал на инструменталните и танцови състави.

С Решение на Общински съвет-Раднево всяка година се приема Програма за развитие на читалищната дейност.

Програмата има за цел утвърждаване на читалищата като стабилен фактор за развитие на местната култура в Община Раднево и България. Те са изконни носители на българския дух и култура през вековете и носят в себе си нематериалното културно наследство, традиции, образование, възпитание и благотворителност, които са в основата на тяхната дейност в полза на обществото. Тяхната задача е да откликват на нуждите на местното население, да участват активно в общественния живот и да бъдат притегателни културно-образователни и информационни центрове.

Дейността на читалищата е обезпечена със субсидии – държавна и общинска. На територията на Община Раднево функционират 15 читалища – 2 читалища в града и 13 в селата. Субсидираната численост за 2019 г. е 22 щатни бройки, а стандарта на предоставената им субсидия като държавно-делегираны дейности възлиза на 9 490,00 лв. Освен чрез делегираните държавни средства и Решение №951/24.01.2019г. т.4.4.1 на Общински съвет-Раднево общинската субсидия предвидена за честване на юбилейни празници и читалищна дейност. Във всички читалища в Община Раднево функционират читалищни библиотеки. Любителското творчество обхваща самодейци и художествени колективи с изяви на национално, областно и общинско ниво.

В разнообразната дейност на читалищата се вписват: концертни програми, конкурси, тематични срещи, семинари на теми касаещи тяхната дейност в областта на библиотечното дело и културно масовата дейност, празници, обичаи, участия във фестивали и други. Те ще спомогнат да станат по-добро място за неформално образование, традиционна култура, достъп до информация, разпространение на книги и др. за всички възрасти от населението.

Сериозно внимание е отделено и на подрастващите поколения с реализирането на образователни програми по места – срещи с книгата, здравни беседи, интерактивни игри, образователни и развлекателни инициативи. Читалищата ежегодно организират прояви по различни поводи, чествания, годишнини от местен и национален характер. За

реализирането на инициативите се търси подкрепата на училищните ръководства и местните организации, с които се работи на добро ниво. Читалищата имат традиции в работата си с децата, младите хора и възрастните и това ще продължи с цел разнообразяване на техния живот.

През месец май 2019 г. беше организиран и проведен Общински преглед на читалищната самодейност Раднево 2019г. под наслов „Да запазим и съхраним огъня български...!“ В събитието взеха участие 14 читалища, чийто членове се изявиха със своите музикални/певчески, инструментални, колективни, индивидуални/ и танцови способности.

Клубовете на пенсионера са общо 20 и една Общинска организация за хора с увреждания на територията на Община Раднево. Клубът е място, където членовете му осъществяват социални контакти, срещи, разговори, занимания по интереси.

Организиран и участват в културно-масови прояви и художествена самодейност, индивидуално и групово четене на книги, вестници, списания, изнасяне на беседи, лекции, организиране на шах, табла, карти

Клубовете на пенсионера са насочени към създаване на оптимални условия за пълноценно ангажиране и осмисляне свободното време на възрастните хора и на хората в неравностойно положение.

В богатата културна програма на Раднево, достойно място заемат ежегодните Майски дни на културата, в които се организиран много празници, както от националния календар, така и от местен характер, които популяризират, съхраняват и обогатяват българските традиции и обичаи.

Мероприятията и реквизита на културните институции се обогатяват с отличното партньорство и добрия диалог с бизнеса и предприятията: „Мини Марица Изток“ и ТЕЦ „Марица изток 2“ ЕАД.

Дейност 4.

Пълен обхват на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

С ПМС № 100 от 08.06.2018г. е създаден постоянно действащ Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст. Механизмът включва:

1. Създаване и дейност на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (екипи за обхват);

2. Взаимодействие на институциите по прилагането на комплекс от мерки за обхващане и включване в образователната система и предотвратяване на ранно отпадане на децата в риск;

3. Прилагане на процедурата за отпускане на семейни и други помощи в натура спрямо индивидуалните потребности на децата и учениците, както и подобряване на координацията при налагане на санкции спрямо родителите, настойниците/попечителите или лицата, които полагат грижи за детето, при неизпълнение на задълженията им по Закона за закрила на детето и Закона за предучилищното и училищното образование;

4. Организиране на регулярен обмен на информация между ангажираните институции и координиране на техните съвместни действия за налагане на съответни санкции по реда на Закона за закрила на детето и на Закона за предучилищното и

училищното образование на родители, чиито деца в задължителна предучилищна и училищна възраст не посещават училище;

5. Взаимодействие на институциите за проследяване при пътуване и миграция на упражняването на правото на децата на задължително образование;

6. Обмен на информация и контрол по издадените здравни бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини на децата и учениците;

До 31.01.2019г. Кмета на община Раднево предоставя списъци на директорите на училища и детски градини за предстоящият прием на деца и ученици подлежащи за задължителна подготовка.

Приема на учениците в първи клас се осъществява от Правила – утвърдени със Заповед на Кмета на общината.

Дейностите, които се реализират във връзка с по – добрият обхват на децата и учениците в общината са:

- Реализиране на политики за интегрирано обучение на деца и ученици със специални образователни потребности;

- Целодневна организация на учебния процес;

- Безплатен транспорт;

- Безплатни учебници за учениците от първи до седми клас включително и познавателни книжки за учениците в подготвителните групи в училищата и за децата от подготвителните групи в детските градини;

- Подпомагане обедното хранене на учениците в училищата;

В училищата и детските градини се работи по национални програми и проекти.

Дейност 5.

Организиране и провеждане на възпитателни дела.

С Решение №954 от 28.02.2019г. на Общински съвет-Раднево е приет доклада за дейността на МНБППМН за 2018 година.

През 2019 г. в МКБППМН са проведени **11** възпитателни дела, на които са разгледани противообществените прояви на **25** деца /9 малолетни и 16 непълнолетни/. Наложени са **41** възпитателни мерки. Извършените деяния са:

- кражба на МПС;

- унищожаване и повреждане на чужда собственост;

- кражби;

- употреба на наркотици и побой.

На двама непълнолетни Районен съд – Раднево е наложил наказание „Обществено порицание“, а един непълнолетен е осъден на „Пробация“. На седем непълнолетни е наложено наказание „Обществено порицание“ от Районно управление – Раднево за административни нарушения.

Подобряване на междуинституционалното взаимодействие за по-ефективно преодоляване на противообществените прояви и защита правата на децата.

Развитие и прилагане на модел на ефективно сътрудничество между държавни и общински структури /РУ на МВР, отдел “Закрила на детето” и др. Оптимизиране на взаимодействието на МКБППМН със семейството, обществените възпитатели и органите на образованието. Работни срещи за набелязване на конкретни мерки за работа с малолетни/непълнолетни лица, преминали през комисията и деца в риск. Изключително ползотворно е сътрудничеството ни с Център за обществена подкрепа гр. Раднево и ЦНСТДБУ гр. Раднево. Секретарят на Местната комисия съвместно с инспектора на ДПС и отдел „Закрила на детето“ към ДСП проучват нуждите на децата с проблеми в поведението и предприемат мерки за социалната им защита и насочването им към добро поведение и развитие. ИДПС присъства на възпитателните дела, подпомага работата на обществените възпитатели, активно участва в подготовката и

провеждането на превантивни дейности. Работни срещи с педагогическите съветници и/или представители на УКПППМН с цел координиране на работата и обмяна на информация за деца в риск, както и разработване на идеи за превантивна работа. Съвместно се работи с Училищните комисии за превенция на противообществените прояви на малолетните и непълнолетните /УКПППМН/, педагогическите съветници и училищните психолози. Не на последно място трябва да споменем и активното взаимодействие между местната комисия, обществените възпитатели и класни ръководители в училищата. През 2019 г. в МКБППМН са получени писмени сигнали от училищата, по отношение на малолетни и непълнолетни, нуждаещи се от подкрепа. На децата са определени обществени възпитатели, които работят с тях в посока превенция на насилието и повишаване посещаемостта на учебните занятия.

Осигуряване на подкрепа на нуждаещи се деца и семейства на деца в риск или извършили противообществени прояви чрез насочване към психолози и/или обществени възпитатели.

Малолетни и непълнолетни, с които са работили обществените възпитатели през 2019 г.: общо 50, като на 20 от тях е прекратен възпитателния надзор.

Обществените възпитатели взаимодействат с родители, инспектори от детските педагогически стаи, училищни ръководства, класни ръководители, педагогически съветници, училищни психолози, социални работници, участват в проверки, организирани от местните комисии за БППМН във връзка със спазването на нормативни актове, касаещи малолетните и непълнолетните, в проверки по конкретни поводи, включително и по изпълнение на мерките по чл.13, ал.1 от ЗБППМН.

Обществените възпитатели осъществяват възпитателен надзор над деца с наложена възпитателна мярка по чл. 13, ал. 1, т. 5 и съгласно чл. 41 от ЗБППМН. Всички те наблягат основно върху индивидуалната работа с детето – срещи, разговори, повишаване на мотивация за учебен труд и преодоляване на агресивно поведение. Водещи принципи в работата на обществените възпитатели са зачитане и уважение личността на детето, търпимост и толерантност. За всяко дете с обществен възпитател се набелязват конкретните възпитателни мерки за очаквана положителна промяна в поведението на детето.

ЦЕЛ № 4

Подобряване на техническата инфраструктура и спазване на строителната програма на Общината

1. Предварително остойностяване и контрол на строителната програма на Общината.

Сключени са договори за изпълнение на почти всички обекти предвидени за текущ и основен ремонт от строителната програма на община Раднево.

Възложени за изпълнение, започнати, завършени и актувани в срок са СМР дейности по следните обекти :

- Реконструкция и рехабилитация на тротоари в централна градска част, гр. Раднево;
- Модернизация на уличното осветление, гр.Раднево;
- Ремонт на улица от о.т 1525 - о.т. 1811 по регулационния план на гр.Раднево, ул. "Рашо Костов" №1;
- Ремонт на улица от о.т 1525 – о.т 1811 по регулационния план на гр.Раднево, ул. „Рашо Костов“ №3;
- Ремонт на улица от о.т. 1809- о.т. 1423 по регулационния план на гр. Раднево, ул. „Рашо Костов №5 “;

- Ремонт на улица от о.т. 1809- о.т. 1423 по регулационния план на гр. Раднево, ул. „Еделвайс“;
- Ремонт на тротоар по ул. „Спортна“, гр.Раднево;
- Поставяне на паметна плоча на загиналите в с. Рисиманово;
- Текущ ремонт на покрив на читалище в с. Полски Градец;
- Текущ ремонт на изпъкнала изкуствена неравност на Републикански път Е III 554, км 22+550;
- Текущ ремонт на напречна пукнатина на пътното платно Републикански път Е III 554, км 22+550;
- Текущ ремонт на път III 554, при км 22 + 300 (ул. „Георги Димитров“ №27, гр. Раднево).
- Тротоар на ул.„Христо Драгов“ (о.т.1472-о.т.1455);
- Почистване и ограждане на гробищен парк, с. Любеново
- Изграждане на тротоар на ул.„Стефан Караджа“ №1, №3 и №5
- Основен ремонт на тротоарна площ по ул. „В. Терешкова“ между о.т. 1538 и о.т. 1537 с дължина 24 м;
- Ремонт на междублоково пространство на ул. „Митьо Станев“ №15 и №17
- Благоустрояване на ул. „Заводска“ №6
- Бетониране на задблоково пространство ул. „Георги Кисъв“ №2
- Основен ремонт на междублоково пространство ул. „Г. Димитров“ №27;
- Смяна на дограма читалище с. Ковачево;
- Текущ ремонт на ул. „Митьо Станев“ при кръстовището с ул. „23 Септември“;
- Текущ ремонт на ул. „Георги Димитров“ при кръстовище с ул.„Димитър Благоев (Алеята);
- Асфалтиране на улица към ДАП о.т.1901-о.т.1902 (зад Гранит);
- Текущ ремонт на служебен паркинг намиращ се западно от сградата на Общинска администрация гр.Раднево;
- Текущ ремонт на ул. "В. Левски" при кръстовището с ул."Тачо Даскалов";
- Ремонтиране на част от главната улица на с.Тополяне, община Раднево;
- Ремонтиране на част от пътното платно от двете страни на моста в с.Тополяне, община Раднево
- Ремонтиране на главен път в с.Трънково, община Раднево;
- Ремонт на навес, почистване и ограда гробищен парк с. Константиновец;
- Ремонт навес в гробищен парк с. Ковачево, почистване и ограждане на парка;
- Почистване и ограждане гробищен парк, село Маца;
- Ремонт на покрив на Детска градина 2, град Раднево;
- Смяна на дограма клуб Диабетик, град Раднево;
- Смяна на дограма на читалище в село Коларово;
- Ремонт на кметство с. Трояново;
- Ремонт кметство в село Тихомирово;
- Ремонт гробищен парк-ограда и почистване, с. Рисиманово;
- Ремонт на гробищен парк "Запад", с. Сърнево;
- Почистване и ограждане на гробищен парк, с. Българене;
- Текущ ремонт на път III-554 при километър 24+300;
- Аварийен текущ ремонт – смяна на дограма в библиотеката на читалище в с.Трънково.

За всички изброени обекти е съставена и подписана в пълен обем необходимата документация по време на строителството.

Към момента продължава работата по следните обекти:

- „Закриване на съществуващо сметище за твърди битови отпадъци на Община Раднево
- част биологична рекултивация“.
- Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна система и съоръжения на село Сърнево и Община Раднево;
- Реконструкция и рехабилитация на етернитов водопровод от водоем с. Българене до водоем помпена станция, с. Любеново и с. Трояново в Община Раднево;
- Рехабилитация и реконструкция на улици в гр.Раднево;
- Ремонт гробищен парк: ограда и почистване; ремонт на навес, с. Даскал Атанасово;
- Текущ ремонт /понижаване/ на ревизионни шахти и дъждоприемни шахти по улиците на град Раднево;
- Текущ ремонт /понижаване / на ревизионни шахти по ул. „Предела“-1бр., ул.“Изгрев“-5бр., ул.“Странджа“-1бр., ул. „Люляк“-1бр., ул. „Волга“-1бр.;
- Детска площадка – инженеринг, с. Знаменосец;
- Реконструкция и рехабилитация на общински пътища в община Раднево;
- Възстановяване на стоманобетонен мост на общински път SZR-1173 при с. Коларово, общ. Раднево.

При изпълнението на всички обекти от строителната програма се упражнява строг и постоянен инвеститорски контрол.

В края на месец октомври приключи прогнозното остойностяване на обектите предвидени за включване в строителната програма на община Раднево през 2020 г. Извършени бяха посещения на място, запознаване със спецификата на всеки от обектите и изготвяне на количествено-стойностна сметка.

2. Извършване на проверки за законност на строежите, съставяне и връчване на констативни актове на нарушители и осигуряване на средства в бюджета на Общината за принудително премахване на незаконните строежи.

През 2019 г. са извършени 5 /пет/ проверки за законност на строежите на територията на град Раднево, включващи квартал „Кантона“ и квартал „Гипсово“. Има съставени 3 бр. констативни протокола за установено нарушение, които са връчени на нарушителите.

Упражнява се строг и системен контрол по прилагане на действащите нормативни документи.

3. Управление и обща координация на проекти по Подмярка 7.2. на ПРСР 2014-2020 г. - прием 2016г.:

- **проект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна система и съоръжения на село Сърнево, община Раднево и реконструкция и рехабилитация на етернитов водопровод от водоем с. Българене до водоем помпена станция с. Любеново, захранващ село Любеново и село Трояново в община Раднево“;**
- **проект: „Реконструкция на улици в град Раднево, община Раднево“;**
- **проект: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища в община Раднево“.**

Дейността е в процес на изпълнение.

По трите проекта през годината са сключени договори по обществени поръчки за осъществяване на авторски надзор и за строителен надзор, за предоставяне на консултантски услуги за управление и отчитане на проектите, както и за извършване на строително-монтажните работи. Проведена е церемония „Първа копка“ и стартира реалното изпълнение на дейностите.

Внесени са заявки за авансово плащане към ДФЗ, които са одобрени и с постъпилите средства започна авансово разплащане към фирмите- изпълнители.
Договорите ще се изпълняват в продължение на 36 месеца.

4. Управление и обща координация на проект „Изграждане на многофункционална спортна площадка във П-ро ОУ „Св. Паисий Хилендарски“, град Раднево“ по Подмярка 7.2. на ПРСР 2014-2020 г. - прием 2018г.

Дейността е в процес на изпълнение.

На 15.05.2019 г. е сключен Административен договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за реализиране на проект „Изграждане на многофункционална спортна площадка във П-ро ОУ „Свети Паисий Хилендарски“. Проведена е обществена поръчка и е избран изпълнител на СМР дейностите по проекта. Документацията от проведената процедура е изпратена в ДФЗ за последващ контрол.

5. Подготовка и кандидатстване с проект за ремонт, консервация и реставрация на църква „Свети Димитър“ в с. Знаменосец към Министерството на културата.

Поради забавяне в набирането на документи, предоставяни от Митрополията, проекта за ремонт и реставрация на църква "Свети Димитър" в с. Знаменосец все още не е готов и не бе възможно внасянето му в определеният срок (20.03.2019 г.).

6. Подготовка и кандидатстване с проект за изграждане на Водопроводна мрежа на с.Коларово - II-ри етап, към ПУДООС.

Проектното предложение е подготвено и подадено към ПУДООС през месец април 2019 година, но проектът не е одобрен за финансиране.

7. Подготовка, кандидатстване и изпълнение на проекти по Националната кампания „Чиста околна среда“ към ПУДООС, МОСВ.

Дейността е изпълнена.

Подготвени и подадени са 4 проектни предложения към ПУДООС, МОСВ. Одобрен и изпълнен е проект „Почистване и озеленяване на централна градска част в Раднево“, гр. Раднево.

8.

Подготовка, кандидатстване и изпълнение на проект към Фонд „Социална закрила“ - „Оборудване и обзавеждане на Център за социална рехабилитация и интеграция и Домашен социален патронаж в град Раднево“

Дейността е в процес на изпълнение.

През месец април 2019 г. към Фонд „Социална закрила“(ФСЗ) на МТСП е подаден формуляр за кандидатстване за отпускане на финансова помощ, за реализиране на проект: „Оборудване и обзавеждане на Център за социална рехабилитация и интеграция и Домашен социален патронаж в град Раднево“. Проектът е одобрен и изпълнен и отчетен в срок.

ЦЕЛ № 5

Опазване и подобряване качеството на околната среда

1. Осигуряване на добре функционираща система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.

Дейност 1. Осигуряване на добре функционираща система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.

В момента има изградена, добре работеща система за биоразградими отпадъците на територията на гр. Раднево. На откритата площадка за компостиране на зелени биоразградими отпадъци за нуждите на община Раднево постъпват такива отпадъци не само от поддръжката на общинската зелена система, но и градински отпадъци от частни имоти и фирми. Приетите едри отпадъци се третират предварително със закупената от Общината дробилка. Оформени са компостни редове, които периодично се обръщат с челния товарач, предназначен специално за системата за биоразградими отпадъци. През отчетния период на площадката има 32 тона готов компост, който бе изследван от лицензирана лаборатория. В резултат е изготвен доклад за охарактеризиране на компоста. Готовият субстрат се използва за общински нужди. За 2019 г. на площадката са приети 61 тона биоразградими отпадъци. Част от тях са шредирани. Към края на 2019 г. има 22 тона готов, неохарактеризиран компост.

Дейност 2. Усъвършенстване на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

В град Раднево има 29 точки със съдове за разделно събиране на отпадъци от опаковки, предоставени от „Екопак България“ АД, а в с. Трояново 2 такива точки. По искане на община Раднево в три от точките в центъра на града са поставени допълнителни контейнери за хартия.

Отделно община Раднево чрез Общинското предприятие „Комунална дейност и поддръжка на инфраструктурата“ организира през 2019 г. допълнителна услуга по събиране на отпадъци от хартиени и картонени опаковки от търговските обекти в гр. Раднево. В края на 2019 г. е закупена преса, с която тези отпадъци се балират.

3. Биологична рекултивация на съществуващо сметище за ТБО на община Раднево.

Извършват се дейности по биологичната рекултивация на закритото сметище за ТБО на Общината. Продължават грижите за засадените в края на 2018 г. растения – дървета и храсти – поливане, окопаване, наторяване. На тревната покривка се извърши няколкократно косене, а там където беше нужно се презатреви. Извърши се презасаждане на дърветата и храстите, които не бяха прихванати след засаждането им. На 18.12.2019 г. комисия от представители на Общината, изпълнителя - Обединение „Раднево 2017“ ДЗЗД, РИОСВ - гр. Стара Загора и ПУДООС, приеха извършените до момента дейности. Протоколът, съставен от комисията беше одобрен от Директора на РИОСВ - гр. Стара Загора.

4. Изпълнение на мерките, заложи в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на община Раднево.

С цел овладяване популацията на бездомните кучета в община Раднево в началото на годината е сключен нов договор с лицензиран ветеринарен лекар. През отчетния период са кастрирани 35 бр. безстопанствени кучета, 6 от тях са осиновени. На 302 бр. домашни кучета е направена административна регистрация в Общината. От тях 56 бр.

са регистрирани в кметствата по населени места и 246 в Общинска администрация – Раднево.

ЦЕЛ № 6

Администриране на такса Битови отпадъци

1. Навременно започване на работата по изготвяне на план-сметката.

Изготвянето на План-сметка „Чистота“ за 2020 г. е започнато навреме. Предложението за приемането ѝ в Общински съвет е подадено още през месец ноември 2019 г. С Решение № 25 от заседание на Общински съвет Раднево, проведено на 28.11.2019 г. План-сметката е приета.

2. Точно и правилно определяне и прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота“.

Всички необходими разходи за 2019 г. за осъществяване на дейност „Чистота“ са заложи в План-сметката.

3. Изпълнение по дейности – ефективен контрол по изпълнение на дейностите, при разходването на средства за осъществяване на дейност „Чистота“.

Непрекъснато се осъществява ефективен контрол по изпълнение на дейностите при разходването на средства за осъществяване на дейност „Чистота“. За изразходваните средства по план-сметката се води регистър.

ЦЕЛ № 7

Осигуряване на ефективност при разходването на публичните средства и средствата, предоставяни от европейските фондове и програми.

1. Периодичен преглед и обсъждане на промените в нормативната уредба по ЗОП.

Поради настъпила промяна в нормативната уредба по ЗОП е извършена актуализация на Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в община Раднево, като същите са утвърдени със заповед 0 733/10.04.2019г. на Кмета на община Раднево.

2. Повишаване на административния капацитет на служителите от отдел „Обществени поръчки“.

От началото на 2019г. е осигурен абонамент за достъп на служителите от отдела до електронната платформа за подпомагащо и поддържащо ежедневно обучение в областта на ЗОП, чрез което служителите ежедневно надграждат и затвърждават знанията и уменията си при прилагането на законовите разпоредби в областта на обществените поръчки. Служителите поэтапно посещават обучения/семинари във връзка с придобиване на съответните знания за актуалните практики по прилагането на ЗОП, необходими за законосъобразна подготовка и провеждане на процедурите и предстоящата електронизация на обществените поръчки. Поддържат се и абонаменти за получаване на специализирана литература в областта на ЗОП.

3. Провеждане на процедури за обществени поръчки, съгласно План-графика за обществените поръчки. Сключване на договори по проведените процедури за обществени поръчки.

Изготвен и утвърден е План-график на обществените поръчки за 2019 г. Първоначално утвърдения План-график за обществените поръчки за 2019г. е изпълнен на 92%, а актуалния План-график към 31.12.2019г. е изпълнен на 93%.

ЦЕЛ № 5

**Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост.
Повишаване на приходите в общинския бюджет и привличане на инвестиции на територията на община Раднево**

1.Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, които може да бъде източник на приходи в общинския бюджет през следващите години.

Съставени са 201 бр. актове за общинска собственост към 31.12.2019 г., като продължава уточняването и актуването на земеделските земи от общинския поземлен фонд.

2.Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост.

Предприемане на мерки за неправомерното ползване на общинска собственост - земя, помещения и жилища-общинска собственост, пасища, мери и ливади, полски пътища и канали, терени, тротоари и др.

Към 31.12.2019 година приходите от наеми са в размер на 481 305 лв., в т.ч. наем имущество – 240 677 лв., земя – 240 628 лв.

Приходите по сключени договори за концесия върху обекти – язовири, публична общинска собственост са в размер на 40 116 лв.

Събраните такси през годината са 232 879 лв., както следва: за ползване на пазари, улични платна и др. – 125 405 лв., такса гараж – 107 474 лв.

Прихода от неправомерно използване на общински имоти, наказателни лихви и събрани суми от глоби по Наредба № 1 /издадени АУЗД/ са в размер на 12 729 лв.

3.Инвентаризиране на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем, учредяване на вещни права и продажба с цел привличане на инвестиции на територията на общината

Общински съвет – Раднево прие Годишен план за приватизация и Програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост, които са изготвени в съответствие с изискванията на Закона за приватизация и следприватизационен контрол и Закона за общинската собственост и отразява намеренията на Община Раднево за управление и разпореждане с имоти през 2019 г. По своята същност Годишният план и Програмата са отворени документи и се актуализират през годината.

През 2019 г. се извърши продажба по реда на ЗПСК на общински нежилищен имот: УПИ III-129, в кв.7 по плана на с.Борушица, общ.Мъглиж с площ от 4974 кв.м. и построените в него: Битова сграда с механа; Кухня със складова база; Сграда за хидрофор и Тоалетна, построени 1958г.

Приходите от продажба на общинско имущество и имоти са в размер на 208 586 лв., в т.ч. продажба на сгради – 34 171 лв., продажба на инфраструктурни обекти – 2 900 лв., продажба на земя – 171 485 лв., продажба на нематериални дълготрайни активи – 30 лв.

С цел разширение на гробищните паркове, общината придоби чрез покупка, следните имоти:

2.1.Поземлен имот №44540.82.209 по кадастралната карта на землище с.Любеново, с площ 862 кв.м., НТП Лозе;

2.2.Поземлен имот №73225.21.55 по кадастралната карта на землище с.Трояново, с площ 5106 кв.м., НТП Нива.

ЦЕЛ 9

Повишаване на административния капацитет и подобряване качеството на предоставяните услуги за гражданите и Бизнеса

1. Проверки по кметства и кметски наместничества, относно административното обслужване

Направена е документална проверка на кметствата и наместничествата като са прегледани регистрите по гражданско състояние и папките със заявления за АР.на населението и КАО. Направени са и проверки по чл. 99б от Закона за гражданската регистрация.

2.Въвеждане на „Комплексно административно обслужване“ Прекратяване на практиката да се изискват документи (доказателствени средства), за които са налице данни в общинската администрация.

Направен е преглед на ръководството към момента в ЦУИГ работят с новите формуляри, унифицирани съгласно изискванията на НАО.
До момента в ЦУИГ за 16 броя услуги са подготвени унифицирани заявления съгласно НАО.

3. Участия на служителите в семинари, обучения, работни срещи и консултации Периодично да се повишава административния капацитет на служителите в администрацията с цел все по- високо ниво на ефективност.

Служителите от администрацията повишават административния си капацитет. Проведени са и са посетени обучения от големи групи служители на теми засягащи работата на цялата администрация. Определени служители се обучават он-лайн. Друга част от служителите посещават обучения организирани от ИПА и др.

4.Изготвяне на предложения и проекти за изменения на вътрешната нормативната уредба в съответствие с действащото законодателство.

Периодично се разглеждат и сравняват Наредбите приети от ОбС , отговарят ли на българското законодателство. Правят се корекции или се изготвят нови. Вътрешните правила и процедури на администрацията се променят периодично когато са необходими.

ЦЕЛ 10

Публичност и прозрачност при приемането и изпълнението на Бюджет 2019 г. на община Раднево

Събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.

1.Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджета с обществеността.

Създаден е ред за публично обсъждане на Бюджет 2019г.-публикувана е покана на интернет страницата на общината и във в-к „Марица-изток“. Публичното обсъждане на бюджета се състоя на 11.01.2019г. от 17,00ч., а окончателния проект е внесен в Общинския съвет на 15.01.2019г., като по този начин се спази срока по чл. 84, ал.4 от Закона за публичните финанси. Присъстваха служители от общинската администрация,

общински съветници, медии, граждани и сдружения, представители на училищата, детските градини и представители на бизнеса в общината.

2. Решенията на Общинския съвет за текущото изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на общината.

Решенията се публикуват. Внесено е предложение за отчет на бюджета към 30.09.2019г. на заседанието на Общинския съвет за м. ноември. Решенията на Общинския съвет за актуализирането на бюджета се публикуват в местната преса и на интернет страницата на общината.

3. Всяко тримесечие обяснителната записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината.

Обяснителните записки се публикуват на интернет страницата на общината:

На 30.04.2019г. е публикувана обяснителна записка към 31.03.2019г.

На 30.07.2019г. е публикувана обяснителна записка към 30.06.2019г.

На 30.10.2019г. е публикувана обяснителна записка към 30.09.2019г.

4. Продължаване на дейността по събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.

Брой издадени АУЗД – 789 бр. от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

Събрани суми от недобори-243 848,97 лв.

От неданъчни приходи-205 792,85 лв