

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЦЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯТА РАДНЕВО ЗА 2019Г.

ЦЕЛИ ЗА 2019	ДЕЙНОСТИ	РЕЗУЛТАТ	ИНДИКАТОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		ИНДИКАТОР ЗА САМООЦЕНКА
			Индикатор за текущо състояние (заложен в началото на 2019 г.)	Индикатор за състояние (отчетено в края на 2019 г.)	
1	2	3	4	5	6
1.Цел № 1 Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в община Раднево, с цел подобряването на качеството на живот, максимална	1.Предоставяне на услугата“Личен асистент“ до 31.08.2019г. по ПМС №334/21.12.2018г. Осигуряване на човешки ресурс за управление, отчитане и предоставяне на услугата „Личен асистент“ по	1.Успешно изпълнение на дейностите по ПМС.	1.От 01.09.2019г. предоставяне на услугата на лица с увреждания с определена чужда помощ	Към 31.12.2019г. двадесет и девет /29/ лични асистенти предоставят услугата на 55 потребителя	Целта е постигната

самостоятелност пълноценна реализация и грижа за общностите в риск.	Закона за личната помощ от 01.09.2019г.				
	2.Осигуряване на средства по ОП за предоставяне на услугата Обществена трапезария през цялата година	2.Целогодишно осигуряване на храна на лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл. 9 от ППЗСП, лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях, самотно живеещи лица и семейства, получаващи минимални пенсии за осигурителен стаж и възраст, пенсии за инвалидност, наследствени пенсии; пенсии, несвързани с	2.Проекта е в процес на изпълнение	2. Обществената трапезария е с капацитет 35 потребителя и се предоставя по проект „Осигуряване на топъл обяд в община Раднево – 2016“ до 31.12.2019г. Храната се приготвя от ДСП, като на част от лицата се предоставя по домовете	

		трудова дейност; скитащи и бездомни деца и лица.			
	3. Управление и обща координация на проект „Осигуряване на топъл обяд в община Раднево 2016” към Оперативна програма за храни и /или основно материално подпомагане 2014- 2020г.	3. Подобряване качеството на живот на най- нуждаещите се лица от общината чрез осигуряване на храна на лица и семейства на подпомагане	3. Проектът е в процес на изпълнение. Общ ина Раднево осигурява топъл обяд на 35 лица.	3. Изпълнени дейности, съгласно договорите за предоставяне на БФП и указанията на ОПХ	
	4. Изпълнение на дейностите по Годишния план за интегриране на ромите	4. Социално интегриране на ромите в общината	4. Приет Годишен план за интеграция на ромите	4. Изпълнени дейности от Плана за интеграция на ромите.	
Цел №2 Подобряване качеството на живот на уязвимите групи и хората в неравностойно положение.	1. Осигуряване на заетост на безработни лица чрез кандидатстване на Община Раднево по регионални, национални програми и проекти, финансирани по Оперативна	1. Мотивация за работа на безработни лица, в т.ч. уязвимите групи от населението. Новооткрити и запазване на постоянни работни места.	1. Равнището на безработица за община Раднево. към 31.12.2018 г. - 5,15 %	Към момента Община Раднево осигурява временна заетост на безработни лица чрез включването им в Национални програми за заетост и схеми по ОП „РЧР”, както следва: НП”СТАР НА	Целта е постигната

Осигуряване на достъп за поефективно здравеопазване на населението	програма "Развитие на човешките ресурси" 2014 - 2020. Обучение на безработни лица с цел придобиване на нови умения и знания (професионална I-XII 1.Мотивация за работа на безработни лица, в т.ч уязвимите групи от населението. Новооткрити и запазване на постоянни работни места. Повишаване на качеството на работната сила	Повишаване на качеството на работната сила		КАРИЕРАТА”-1; РЕГИОНАЛНА ПРОГРАМА- 4; НП „ЗОХТУ“- 2; ОП РЧР ПРОЕКТ „ОБУЧЕНИЯ И ЗАЕТОСТ“- 9; ОП РЧР ПРОЕКТ „ОБУЧЕНИЯ И ЗАЕТОСТ НА МЛАДИТЕ ХОРА”- КОМПОНЕНТ II- 1; Общо 17 лица.	
	2. Засилване ролята на профилактични прегледи като възможност за по-добро здраве и качествен живот.	2.Намаляване на заболяемостта на населението в общината.	2.Повишена заболяемост от сърдечносъдови заболявания, злокачествени заболявания, хронични белодрробни болести и диабет. Ниска заинтересованост от населението при провеждане на профилактика	2.Ежегодно, по инициатива на общината, съвместно с РЗИ- Стара Загора, неправителствени и медицински организации, се провеждат профилактични прегледи и изследвания на гражданите.	

	3.Повишаване на здравната култура и ограничаване на рисковото за здравето на подрастващите поведение. Прилагане и изграждане нови модели за здравословен начин на живот в училищата и детските градини .	3.Подобряване компетентността и познанията на подрастващото поколение за здравословен модел на живот. Повече млади хора с изградено в тях отговорно здравно поведение	3.Подобряване компетентността и познанията на подрастващото поколение за здравословен модел на живот.	3.В процес на подготовка на кампаниите	3.Планираните за 2019г.лекции, беседи и кампании са изпълнени
	4. Подпомагане на граждани за лечение. Подпомагане на двойки с репродуктивни проблеми	4. Подпомагане на лица, които не са в състояние да осигурят лечението си-повишаване на раждаемостта	4.Приет Правилник за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на съпрузи и лица, живеещи на семейни начала	4.Отпуснати са помощи за лечение на 21 лица в размер на 21 157 лв. Отпуснати помощи за асистирана репродукция в размер на 5 852 лв	
ЦЕЛ № 3 Създаване на условия на всяко дете, ученик и на младите хора от общината за развитие в	1.Утвърдена с РОС финансово осигурена Общинска програма за мерките за закрила на деца	1.Финансово подпомагане на деца с изявени дарби с цел по-нататъшното им развитие в сферата на науката, изкуството и спорта.	1.Утвърдена с РОС финансово осигурена Общинска програма за мерките за закрила на деца с изявени дарби.	1.Финансово подпомогнати 33 деца с изявени дарби за 2019 г. в сферата на науката, изкуството и спорта.	Целта е постигната

съответствие с възрастта, потребностите и интересите.	с изявени дарби.				
	2.Изпълнение на дейностите по Годишния план за младежта.	2.Реализирани прояви, насочени към младите хора	2.Приет от Общинския съвет Годишен план за младежта	2.Проявите, включени в Общинския план за 2019г. са изпълнени	
	3.Изпълнение на дейностите, заложи в Календара на културните прояви на общината за 2019г.	3.Задоволяване на културните потребности на различните възрастови групи	3.Утвърден от Кмета на общината Календар на културните прояви в община Раднево	3.Проявите, включени в Календара на културните прояви в общината за 2019г. са изпълнени	
	4. Пълен обхват на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст	4.Подпомагане процеса на социална интеграция,ограмотяване,обучение и образование.	4.Наличие на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	4.Мерките, заложи в Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст се	

				изпълняват.	
	5.Приемане на отчет за дейността на МКБППМН за 2018 г. и изготвяне план за 2019 г. Организиране и провеждане на възпитателни дела от МКБППМН.	5.Намаляване на противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните	5.Приет доклад за дейността на МНБППМН за 2018 година.	5.През 2019 г. в МКБППМН са проведени 11 възпитателни дела, на които са разгледани противообществените прояви на 25 деца /9 малолетни и 16 непълнолетни/. Наложени са 41 възпитателни мерки.	
ЦЕЛ № 4 Подобряване на техническата инфраструктура и спазване на строителната програма на Общината	1.Предварително остойностяване и контрол на строителната програма на Общината	1.Добра организация и качествено изпълнение на СМР дейностите при осъществяване на стриктен инвеститорски контрол	1.Наличие на сигнали и жалби от граждани, институции, селски кметове и кметски наместници за влошено състояние на Общинската собственост и инфраструктура	1. Възложени за изпълнение, започнати, завършени и актувани в срок са 35 обекта на територията на общината.	Целта е постигната
	2. Извършване на проверки за законност на строежите, съставяне и връчване на констативни актове на	2.Подобряване на контрола по прилагането на устройствените планове и незаконното строителство.	2.Наличие на отделни случаи на незаконно строителство	2.През 2019 г. са извършени 5 /пет/ проверки за законност на строежите на територията на град Раднево, включващи	

	нарушители и осигуряване на средства в бюджета на Общината за принудително.			квартал „Кантона“ и квартал „Гипсово“. Има съставени 3 бр. констативни протокола за установено нарушение, които са връчени на нарушителите.	
	3. Управление и обща координация на проекти по Подмярка 7.2. на ПРСР 2014 - 2020 г. - прием 2016г.: • проект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна система и съоръжения на село Сърнево, община Раднево и реконструкция и рехабилитация на етернитов водопровод от водоем с. Българене до	3. Подобряване на техническата и социалната инфраструктура.	3. Проектите са в процес на изпълнение.	По трите проекта през годината са сключени договори по обществени поръчки за осъществяване на авторски надзор и за строителен надзор, за предоставяне на консултантски услуги за управление и отчитане на проектите, както и за извършване на строително-монтажните работи. Проведена е церемония	

	водоем помпена станция с. Любеново, захранващ село Любеново и село Трояново в община Раднево“; • проект: „Реконструкция на улици в град Раднево, община Раднево“; • проект: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища в община Раднево“			„Първа копка“ и стартира реалното изпълнение на дейностите. Договорите ще се изпълняват в продължение на 36 месеца.	
	4. Управление и обща координация на проект „Изграждане на многофункционална спортна площадка във Про ОУ „Св. Паисий Хилендарски“, град Раднево“ по Подмярка 7.2. на ПРСР 2014-2020 г. - прием 2018г.	4. Подобряване на техническата и социалната инфраструктура.	4.Проекта е на етап оценка	4.Дейността е в процес на изпълнение. На 15.05.2019 г. е сключен Административен договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за реализиране на проект „Изграждане на многофункционална спортна площадка във II-ро ОУ „Свети Паисий	

	5. Подготовка и кандидатстване с проект за ремонт, консервация и реставрация на църква „Свети Димитър“ в с. Знаменосец към Министерството на културата.	5. Подобряване на техническата и социалната инфраструктура.	5.Проекта е в процес на подготовка	Хилендарски“. Проведена е обществена поръчка и е избран изпълнител на СМР дейностите по проекта. <u>5.Дейността не е изпълнена.</u> Поради забавяне в набирането на документи, предоставяни от Митрополията, проекта за ремонт и реставрация на църква "Свети Димитър" в с. Знаменосец все още не е готов и не бе възможно внасянето му в определеният срок (20.03.2019 г.).	
	6.Подготовка и кандидатстване с проект за изграждане на Водопроводна мрежа на с.Коларово - II-ри етап, към	6.Подобряване на техническата инфраструктура	6.Проекта е в процес на подготовка	<u>Дейността е изпълнена.</u> Проектното предложение е подготвено и подадено към ПУДООС през месец април 2019	

	ПУДООС 7.Подготовка, кандидатстване и изпълнение на проекти по Националната кампания „Чиста околна среда“ към ПУДООС, МОСВ	7.Подобряване на техническата инфраструктура	7. В процес на изпълнение	година, но проектът не е одобрен за финансиране. <u>7.Дейността е изпълнена.</u> Подготвени и подадени са 4 проектни предложения към ПУДООС, МОСВ. Одобрен и изпълнен е проект „Почистване и озеленяване на централна градска част в Раднево”, гр. Раднево.	
ЦЕЛ № 5 Опазване и подобряване качеството на околната среда	1. Изпълнение на ангажиментите на общината по Програмите за опазване на околната среда на община Раднево	1. Осигуряване на добре функционираща система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.	1.Липса на добре работеща, съгласно нормативните изисквания система за биоразградими отпадъци	1.За 2019 г на площадката са приети 61 тона биоразградими отпадъци. Част от тях са шредирани. Към края на 2019 г има 22 тона готов, неохарактеризиран компост.	Целта е постигната
	2.Усъвършенстван	2.Добре	2.Недостатъчно	В град Раднево има	

	е на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки	функционираща система за управление на отпадъците от опаковки	количество събрани разделно отпадъци от опаковки	29 точки със съдове за разделно събиране на отпадъци от опаковки, предоставени от „Екопак България“ АД, а в с. Трояново 2 такива точки. организира през 2019 г Внедрена е допълнителна услуга по събиране на отпадъци от хартиени и картонени опаковки от търговските обекти в гр. Раднево. В края на 2019 г. е закупена преса, с която тези отпадъци се балират.	
	3.Биологична рекултивация на съществуващо сметище за ТБО на община Раднево	3.Рекултивирано депо за ТБО на Община Раднево	3.Депо за ТБО на община Раднево само с техническа рекултивация	На 18.12.2019 г. комисия от представители на Общината, изпълнителя - Обединение „Раднево 2017” ДЗЗД, РИОСВ - гр. Стара Загора и ПУДООС, приеха извършените до момента дейности. Протоколът, съставен от комисията беше	

				одобрен от Директора на РИОСВ - гр. Стара Загора.	
	4. Изпълнение на мерките, заложи в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на община Раднево	4.Снижаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух	4.Завишени норми на РМ10 над ПДК	4.За 2019г. година са предвидени за замервания 51 денонощия, равномерно разпределени през четирите сезона на годината. Проведени са 4 изследвания за периодите 18.02 – 06.03.2019 г., 22.04 – 07.05.2019 г., 11.07 – 26.07.2019 г и 9.11 – 25.11.2019 г. През първия период има 4 превишения на ФПЧ10, а през останалите няма превишения по този показател.	
	5.Дейности, свързани с овладяване популацията на безстопанствените кучета – кастриране,	5.Овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на община Раднево	6.Наличие на необработени безстопански кучета и нерегистрирани такива.	През отчетния период са кастрирани 35 бр. безстопанствени кучета, 6 от тях са осиновени. На 302 бр. домашни кучета е направена	

	ваксинация, маркиране.			административна регистрация в Общината.	
ЦЕЛ № 6 Администриране на такса Битови отпадъци	1. Навременно започване на работата по изготвяне на плансметката	1. Утвърдена в срок от ОбС План- сметка чистота	1. В процес на подготовка	1. С Решение № 25 от заседание на Общински съвет Раднево, проведено на 28.11.2019 г. План- сметката е приета.	Целта е постигната
	2. Точно и правилно определяне, прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота”	2. Законосъобразно ст при планиране и прогнозиране на необходимите разходи в план- сметка „Чистота“.	2. В процес на подготовка	2. Всички необходими разходи за 2019 г. за осъществяване на дейност „Чистота” са заложени в План- сметката.	
	3. Изпълнение по дейности – ефективен контрол по изпълнение на дейностите, при разходване на средствата за осъществяване на дейност „Чистота”	3. Спазване на разписаната и утвърдена Процедура за използване на средства от Плансметка „Чистота“	3. Дейностите се изпълняват	3. Непрекъснато се осъществява ефективен контрол по изпълнение на дейностите при разходването на средства за осъществяване на дейност „Чистота”. За изразходваните средства по план- сметката се води регистър.	

ЦЕЛ 7 Осигуряване на ефективност при разходването на публичните средства и средствата, предоставяни от европейските фондове и програми.	1.Периодичен преглед и обсъждане на промените в нормативната уредба по ЗОП.	1.Законосъобразно изготвена документация и проведени обществени поръчки.	2. Актуална вътрешни правила, съобразени с нормативните актове	2.Поради настъпила промяна в нормативната уредба по ЗОП е извършена актуализация на Вътрешните правила за управление на цикъла на обществени поръчки в община Раднево, като същите са утвърдени със Заповед № 733/10.04.2019г.на Кмета на община Раднево.	Целта е постигната
	2.Повишаване на административния капацитет на служителите от отдел „Обществени поръчки“.	2.Законосъобразно изготвена документация и проведени обществени поръчки.	2.Служителите периодично посещават обучения за промените в нормативната уредба и получават специализирана литература.	2.Служителите поетапно посещават обучения/семинари във връзка с придобиване на съответните знания за актуалните практики по прилагането на ЗОП, необходими за законосъобразна подготовка и провеждане на процедурите и предстоящата	

				електронизация на обществените поръчки.	
	3.Провеждане на процедури за обществени поръчки, съгласно План-графика за обществените поръчки.Сключване на договори по проведените процедури за обществени поръчки.	3.Сключване на договори за обществени поръчки при оптимално разходване на обществения ресурс	3.Утвърден План-график за обществените поръчки за 2019 година	3.Първоначално утвърдения План-график за обществените поръчки за 2019г. е изпълнен на 92%, а актуалния план-график към 31.12.2019г. е изпълнен на 93% /при поставена цел изпълнение на 80%/	
ЦЕЛ № 8 Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост.	1.Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, които може да бъде източник на приходи в общинския	1.Повишаване на приходите от общинска собственост	1.Наличие на имоти земеделски земи по чл. 19 от ЗСПЗС, които не са актувани като общинска собственост	1.Съставени са 201 бр. актове за общинска собственост към 31.12.2019 г., като продължава уточняването и актуването на земеделските земи от общинския поземлен фонд.	Целта е постигната

	бюджет през следващите години.				
	2.Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост. Предприемане на мерки за неправомерното ползване на общинска собственост - земя, помещения и жилища-общинска собственост, пасища, мери и ливади, полски пътища и канали, терени,	2.Повишаването на приходите от общинска собственост	2.Към 31.12.2018 година приходите от наеми са в размер на 554 796 лв., в т.ч. наем имущество – 228 355 лв., земя – 326 441 лв.	2.Към 31.12.2019 година приходите от наеми са в размер на 481 305 лв., в т.ч. наем имущество – 240 677 лв., земя – 240 628 лв. Приходи от концесии- 40 116 лв Събраните такси през годината са 232 879 лв-от тях пазари, улични платна и др. – 125 405 лв., такса гараж – 107 474 лв. Приходи от неправомерно ползвани общ имоти- размер на 12 729 лв.	

	тротоари и др.				
	3.Инвентаризир ане на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем, учредяване на вещни права и продажба с цел привличане на инвестиции на територията на общината	3.Повишаване на инвестиционния интерес в общината.	3.Всяка година до 31.01. на текущата година се изготвя Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост.	3.Приходите от продажба на общинско имущество и имоти са в размер на 208 586 лв., в т.ч. продажба на сгради – 34 171 лв., продажба на инфраструктурни обекти – 2 900 лв., продажба на земя – 171 485 лв., продажба на нематериални дълготрайни активи – 30 лв.	
ЦЕЛ 9 Повишаване на административни я капацитет и подобряване качеството на предоставяните	1. Проверки по кметства и кметски наместничества, относно административно- т о обслужване на населението и	1.Правилно и коректно издаване на удостоверения по гражданско състояние, работа в Деловодна система, работа с Актопис,	1.Отделни слабости по административното обслужване в селата	1=Направена е документална проверка на кметствата и наместничествата като са прегледани регистрите по гражданско	Целта е постигната

услуги за гражданите и бизнеса	КАО	прилагане на КАО.		състояние и папките със заявления за АР.на населението и КАО. Направени са и проверки по чл. 99б от Закона за гражданската регистрация.	
	2.Въвеждане на „Комплексно административно обслужване на населението“	2.Подобряване на административното обслужване и осигуряване на информираност на	2.Подобряване на административното обслужване и осигуряване на информираност на населението за услугите, предоставяни на територията на общината, както услуги на принципа „едно гише“, он-лайн услуги и комплексни административни услуги.	2.Направен е преглед на ръководството към момента в ЦУИГ работят с новите формуляри, унифицирани съгласно изискванията на НАО. До момента в ЦУИГ за 16 броя услуги са подготвени унифицирани заявления съгласно НАО.	
	3.Участия на служителите в семинари, обучения, работни	3.Придобиване на нови знания и умения	3.Необходимост от повишаване ефективността в работата на	3.Брой обучени служители -91 Издадени удостоверения	

	срещи и консултации Периодично да се повишава административния капацитет на служителите в администрацията с цел все повисоко ниво на ефективност.		администрацията	и сертификати до края на годината 21 бр.	
	4.Изготвяне на предложения и проекти за изменения на вътрешната нормативната уредба в съответствие с действащото законодателство	4.Привеждане на нътрешната нормативна уредба в съответствие с промените в действащото законодателство	4.При необходимост вътрешните правила се актуализират	4.Периодично се разглеждат и сравняват Наредбите приети от ОбС , отговарят ли на българското законодателство. Правят се корекции или се изготвят нови. Вътрешните правила и процедури на администрацията се променят периодично когато са необходими.	
ЦЕЛ 10 Публичност и прозрачност при приемането и изпълнението на Бюджет 2019 г. на	1.Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджета с о 2.Решенията на Общинския съвет за текущото	1.Информираност на гражданите за целите на бюджета, обсъждания на предложения и мнения	1.Едно публично обсъждане на бюджета с различни целеви групи	1.Създаден е ред за публично обсъждане на Бюджет 2019г.-публикувана е покана на интернет страницата на общината и във в-к	Целта е постигната

община Раднево Събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.	изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината. бществеността=			„Марица-изток“. Публичното обсъждане на бюджета се състоя на 11.01.2019г. от 17,00ч., а окончателния проект е внесен в Общинския съвет на 15.01.2019г., като по този начин се спази срока по чл. 84, ал.4 от Закона за публичните финанси.	
	2.Решенията на Общинския съвет за текущото изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината.	2.Публичност и прозрачност при изпълнението на бюджета	2.Решенията за изпълнението на бюджета се публикуват	2.Решенията се публикуват. Внесено е предложение за отчет на бюджета към 30.09.2019г. на заседанието на Общинския съвет за м. ноември. Решенията на Общинския съвет за актуализирането на бюджета се публикуват в местната преса и на интернет страницата на общината.	
	3.Всяко тримесечие обяснителната	3.Публичност и прозрачност при	3.Обяснителните записки за	3.Обяснителните записки се	

	записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината.	изпълнението на бюджета	изпълнението на бюджета са публикувани	публикуват на интернет страницата на общината: На 30.04.2019г. е публикувана обяснителна записка към 31.03.2019г. На 30.07.2019г. е публикувана обяснителна записка към 30.06.2019г. На 30.10.2019г. е публикувана обяснителна записка към 30.09.2019г.	
	4.Продължаване на дейността по събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.	4.Повишаване на приходите в бюджета на общината и изпълнението на приходната част.	4.Брой издадени АУЗД-369 бр.от 01.01.2018г. до 31.12.2018г. Събрани суми по актове-278 096 лв. за 2018 г.	4.Брой издадени АУЗД – 789 бр. от 01.01.2019г. до 31.12.2019г. Събрани суми от недобори-243 848,97 лв. От неданъчни приходи-205 792,85 лв	