

УТВЪРДИЛ:

Д-Р ТЕНЬО ТЕНЕВ
Кмет на община Раднево

МЕЖДИНЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЦЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ-РАДНЕВО ЗА 2019Г.

Цел 1

Осигуряване на качествени и достъпни социални услуги в община Раднево с цел подобряването на качеството на живот, максимална самостоятелност пълноценна реализация и грижа за общностите в риск.

1.Предоставяне на услугата“Личен асистент“ до 31.08.2019г. по ПМС №334/21.12.2018г.

Осигуряване на човешки ресурс за управление, отчитане и предоставяне на услугата „Личен асистент“ по Закона за личната помощ от 01.09.2019г.

Предоставяне на услугата „Личен асистент“ до 31.08.2019г. по ПМС №334/21.12.2018г.

От 01.01.2019г. до 31.08.2019г. община Раднево предоставя услугата „Личен асистент“ съгласно Споразумение между Агенция за социално подпомагане и Общината, във връзка с изпълнението на чл.19 от Постановление №344 на Министерски съвет от 21.12.2018г. Към момента тридесет и двама/32/ лични асистенти предоставят услугата на 62 потребителя. Обслужваните лица са хора с увреждания и лица над 65 години с ограничения или в невъзможност за самообслужване. Чакащите са 24 лица. Очаква се анекс към Споразумението със срок до 31.12.2019г. От 01.09.2019г. започва предоставянето на механизъм „Лична помощ“ съгласно Закона за личната помощ. Отчитането и предоставянето на механизма ще се осъществява от служители в общинска администрация от отдел СД, дирекция ФСДУС и дирекция АПИО.

2.Осигуряване на средства по ОП за предоставяне на услугата Обществена трапезария през цялата година.

Обществената трапезария е с капацитет 35 потребителя и се предоставя по проект „Осигуряване на топъл обяд *в община Раднево – 2016*“ до 31.12.2019г. Храната се приготвя от ДСП, като на част от лицата се предоставя по домовете. Целевите групи на услугата са на база информация от дирекция „Социално подпомагане“ гр.Раднево в съответствие с изискванията по проекта. Потребители на услугата има в гр. Раднево -10, с. Тополяне -1, с. Знаменосец – 2, с. Ковач -6, с. Тихомирово -

1, с. Трояново -8, с. Сърнево -1, с. Даскал Атанасова -2, с. Диня -1, с. Полски градец -1, с. Маца -1, с. Любеново -1. В регистъра на чакащите има 4 лица.

3.Управление и обща координация на проект „Осигуряване на топъл обяд в община Раднево-2016” към Оперативна програма за храни и /или основно материално подпомагане 2014-2020г.

Дейността е в процес на изпълнение.

Срокът за изпълнение на договора за БФП е 31.12.2019 г. Заложените дейности се изпълняват съгласно указанията и в сроковете посочени в проекта. За предоставяне на услугата за периода януари – юни са осигурени средства за храна за 35 души от общината по проект „Осигуряване на топъл обяд в Община Раднево – 2016“, финансиран от Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансиран от Фонд за европейско подпомагане на най- нуждаещите се лица в България. През месец юли е направен втори прием на заявления за кандидат потребители за попълване на списъка на чакащите лица. Одобрени са 5 лица, от които едно вече е включено в проекта.

4.Изпълнение на дейностите по годишния план за интеграция на ромите.

Осигурен е равен достъп до качествено образование на децата ученици, в предучилищно образование и децата в детските градини от етническите малцинства. За решаване на проблема с пълното обхващане на децата в задължителна училищна възраст Община Раднево работи съобразно Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система 2013 – 2020 г. и Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства 2015 – 2020 г. Училищата в с. Сърнево, с. Коларово и първо ОУ в гр. Раднево работят съвместно с ромската организация „Амалипе“. Няма програми за включване на възрастни роми във форми на продължаващо обучение. Национална програма „Без свободен час” - работи само Второ ОУ „Св. Паисий Хилендарски” гр.Раднево.

Програма за намаляване на отпадането на ромските ученици от училище „Всеки ученик ще бъде отличник” - работят Първо ОУ „Св. Климент Охридски”, ОУ „Поп Минчо” и ОУ „Св. св. Кирил и Методий” с. Сърнево.

В детските заведения към 01.06. 2019г. няма деца от ромски произход без направени задължителни имунизации и без личен лекар. Проведени са беседи в детските градини от медицинските специалисти с родители на деца от етническите малцинства и са раздавани информационни материали за здравословно хранене на децата и усъвършенстване на висока здравна култура. В детските градини с преобладаващи повече деца от ромски етнос

са приложени разнообразни форми за обучение на децата за изграждане на здравните им навици. През м. март 2019 г. са предадени в РЗИ Стара Загора схемите за анализ от провеждане на профилактични прегледи от ОПЛ на децата и учениците, които посещават училищата и детските градини в общината. С профилактичен преглед са обхванати 88,25% от учениците и 89,83 % от децата.

Една от главните цели е осигуряване на достъп на ромите до пазара на труда и до различни инструменти и инициативи за самостоятелна заетост, както и на заети роми, в съответствие с професии, търсени на пазара на труда. В тази връзка по данни, от ДБТ- Раднево за отчетния период заети лица самоопределили се от ромски произход, от които :

- Роми, започнали работа на първичен пазар на труда -36;
- Роми, включени в програми за заетост по ЗНЗ- 1;
- Включени в мерки за заетост по ЗНЗ -0;
- Включени в схеми на ОП „РЧР“ -2;

Цел №2 Подобряване качеството на живот на уязвимите групи и хората в неравностойно положение.

Осигуряване на достъп за по-ефективно здравеопазване на населението

1.Осигуряване на заетост на безработни лица чрез кандидатстване на Община Раднево по регионални, национални програми и проекти, финансирани по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" 2014 -2020.

Обучение на безработни лица с цел придобиване на нови умения и знания (професионална квалификация или ключови компетентности

Подобряване качеството на живот на безработните лица в т.ч. уязвимите групи и хората в неравностойно положение чрез осигуряване на равен достъп до пазара на труда е основен приоритет при управлението на Община Раднево, който е заложен в Общински план за развитие 2014 – 2020 г. Към момента Община Раднево осигурява временна заетост на безработни лица чрез включването им в Национални програми за заетост и схеми по ОП „РЧР“, както следва: НП”СТАРТ НА КАРИЕРАТА”-1; РЕГИОНАЛНА ПРОГРАМА- 4; НП „ЗОХТУ“- 2; ОП РЧР ПРОЕКТ „ОБУЧЕНИЯ И ЗАЕТОСТ“- 9; ОП РЧР ПРОЕКТ „ОБУЧЕНИЯ И ЗАЕТОСТ НА МЛАДИТЕ ХОРА”- КОМПОНЕНТ II- 1; Общо 17 лица.

2. Засилване ролята на профилактични прегледи като възможност за по-добро здраве и качествен живот.

Здравеопазването в Община Раднево има за основна цел разработване и реализиране на програми за осигуряване на качествена и навременна профилактика на подрастващите, учащите и населението на Община

Раднево. Ежегодно, по инициатива на общината, съвместно с РЗИ- Стара Загора, неправителствени и медицински организации, се провеждат профилактични прегледи и изследвания на гражданите.

На 22, 25 и 27.03.2019г. във връзка с изпълнение на Националната Кампания „Право на зрение“, организирана от Института за здравно образование и Пациентска организация „Глаукома“, Община Раднево, съвместно с Медицински център I- Раднево проведеха безплатни профилактични прегледи за глаукома на лица над 60 годишна възраст, които нямат поставена диагноза глаукома. На преглед са се явили 22 души, като при двама от тях е установено отклонение и са насочени към втори преглед.

3.Повишаване на здравната култура и ограничаване на рисковото за здравето на подрастващите поведение.

Прилагане и изграждане нови модели за здравословен начин на живот в училищата и детските градини

Повишаване на здравната култура и ограничаване на рисковото за здравето на подрастващите поведение. Прилагане и изграждане нови модели за здравословен начин на живот в училищата и детските градини. Здравното обслужване на децата и учениците е организирано чрез медицинските специалисти от здравните кабинети. За здравето на децата и учениците се грижат 12 медицински специалисти. Разкрити са 6 здравни кабинета в детските градини, 6 кабинета в общинските училища и един здравен кабинет в ПГ „Св. Иван Рилски“. В здравните кабинети се осъществяват дейности по профилактика, превенция, промоция на здравето на децата и учениците. Здравните специалисти провеждат информационни кампании с подрастващите, подробно им разясняват рисковете на нездравословното хранене, тютюнопушенето, употребата на алкохол и наркотични вещества и др.

4. Подпомагане на граждани за лечение.

Подпомагане на двойки с репродуктивни проблеми

Редът, начинът на отпускане и отчитане на финансови помощи на граждани от бюджета на община Раднево е уреден в Правилник, приет с Решение №983 от 28.02.2019г. В бюджета на общината за 2019г. са заложили 20 000лв. за помощи за животоспасяващо лечение на граждани. Към момента има подадени и разгледани 12 бр. заявления.

За 2019г. за помощи по Правилника за финансово подпомагане на процедури и дейности по асистирана репродукция на съпрузи и лица, живеещи на семейни начала, с репродуктивни проблеми на територията на Община Раднево са осигурени средства в размер на 10 000лв. Към момента е подадено и одобрено едно заявление за отпускане на такава помощ.

ЦЕЛ № 3

Създаване на условия на всяко дете, ученик и на младите хора от общината за развитие в съответствие с възрастта, потребностите и интересите.

1. Приета с РОС финансово осигурена Общинска програма за мерките за закрила на деца с изявени дарби.

С Решение №1053 от 27.06.2019г. Общински съвет-Раднево прие Програма за закрила на деца с изявени дарби. В общинския бюджет за 2019г. са предвидени необходимите средства.

2.Изпълнение на дейностите по Годишния план за младежта.

Дейностите, заложи в Годишния план за младежта се изпълняват, съгласно графика.

3.Изпълнение на дейностите, заложи в Културния календар на общината за 2019 година.

Дейностите, заложи в Културния календар на общината за 2019 година се изпълняват съгласно графика.

4. Пълен обхват на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Общината поддържа мрежата от училища и детски градини, отговаряща на потребностите, за предоставяне на образователна услуга в съответствие с изискванията на МОН. Подкрепата на личностното развитие на децата и учениците в община Раднево предполага активна обществена ангажираност, изразяваща се в конкретни задължения и отговорности на детските и учебни заведения и институции, имащи пряко и косвено отношение към този процес.

В училищата и детските градини в община Раднево се работи по Национални програми и по Европейски проекти.

5.Приемане на отчет за дейността на МКБППМН за 2018 г. и изготвяне план за 2019 г.

Организиране и провеждане на възпитателни дела от МКБППМН.

С Решение №954 от 28.02.2019г. на Общински съвет-Раднево е приет доклада за дейността на МНБППМН за 2018 година.

През първото шестмесечие в МКБППМН са проведени 4 възпитателни дела, на които са разгледани противообществените прояви на 14 деца /4 малолетни и 10 непълнолетни/. Наложени са 20 възпитателни мерки. Извършените деяния са кражба на МПС; унищожаване и повреждане на чужда собственост; битова кражба. Няма непълнолетни осъдени от Районен съд - Раднево. На седем непълнолетни е наложено наказание Обществено порицание от Районно управление – Раднево за административни нарушения.

През годината Комисията организира редица прояви, целящи превенция против противообществените прояви на малолетните и непълнолетните лица.

ЦЕЛ № 4

Подобряване на техническата инфраструктура и спазване на строителната програма на Общината

1. Предварително остойностяване и контрол на строителната програма на Общината, включваща:

1.1. Запознаване със спецификата на обектите.

1.2. Изготвяне на КСС за предвидените СМР.

1.3. Осъществяване на инвеститорски контрол.

В началото на годината въз основа на изготвени количествени сметки са разработени технически спецификации на всички обекти включени в строителната програма на община Раднево. За някои от тях след проведени процедури съгласно ЗОП вече са избрани изпълнители и са сключени договори, а за останалите обекти това предстои да се случи.

За първото шестмесечие на 2019 година са възложени за изпълнение, започнати, завършени и актувани в срок следните обекти :

- Реконструкция и рехабилитация на тротоари в централна градска част, гр. Раднево;
- Модернизация на уличното осветление, гр.Раднево;
- Ремонт на улица от о.т 1525 - о.т. 1811 по регулационния план на гр.Раднево, ул. "Рашо Костов" № 1;
- Ремонт на улица от о.т 1525 – о.т 1811 по регулационния план на гр.Раднево, ул. „Рашо Костов“ №3;
- Ремонт на улица от о.т. 1809- о.т. 1423 по регулационния план на гр. Раднево, ул. „Рашо Костов №5 “;
- Ремонт на улица от о.т. 1809- о.т. 1423 по регулационния план на гр. Раднево, ул. „Еделвайс“;
- Ремонт на тротоар по ул. „Спортна“, гр.Раднево;
- Поставяне на паметна плоча на загиналите в с. Рисиманово;
- Текущ ремонт на покрив на читалище в с. Полски Градец;
- Текущ ремонт на изпъкнала изкуствена неравност на Републикански път Е III 554, км 22+550;
- Текущ ремонт на напречна пукнатина на пътното платно Републикански път Е III 554, км 22+550;
- Текущ ремонт на път III 554, при км 22 + 300 (ул. „Георги Димитров“ №27, гр. Раднево).

За всички гореизброени обекти е съставена и подписана необходимата документация по време на строителство.

Към момента са възложени за изпълнение и се извършват СМР дейности по следните обекти за текущ и основен ремонт:

- Почистване и ограждане на гробищен парк, с. Любеново
- Текущ ремонт гробищен парк: ограда и почистване, ремонт на навес в с.Константиновец
- Изграждане на тротоар на ул.„Стефан Караджа“ №1, №3 и №5
- Основен ремонт на тротоарна площ по ул. „В. Терешкова“ между о.т. 1538 и о.т. 1537 с дължина 24 м
- Ремонт на междублоково пространство на ул. „Митьо Станев“ №15 и №17
- Благоустрояване на ул. „Заводска“ №6
- Бетониране на задблоково пространство ул. „Георги Кисъов “ №2

От миналата година продължават дейностите по „Закриване на съществуващо сметище за твърди битови отпадъци на Община Раднево - част биологична рекултивация“.

При изпълнението на всички обекти от строителната програма се упражнява строг и постоянен инвеститорски контрол.

2. Извършване на проверки за законност на строежите, съставяне и връчване на констативни актове на нарушители и осигуряване на средства в бюджета на Общината за принудително.

През първото шестмесечие на 2019 г. са извършени 3 /три/ проверки за законност на строежите на територията на град Раднево, включващи квартал „Кантона“ и квартал „Гипсово“. Има съставени 2 бр. констативни протокола за установено нарушение, които са връчени на нарушителите.

Упражнява се строг и системен контрол по прилагане на действащите нормативни документи.

3. Управление и обща координация на проекти по Подмярка 7.2. на ПРСР 2014-2020 г. - прием 2016г.:

- проект: „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна система и съоръжения на село Сърнево, община Раднево и реконструкция и рехабилитация на етернитов водопровод от водоем с. Българене до водоем помпена станция с. Любеново, захранващ село Любеново и село Трояново в община Раднево“;
- проект: „Реконструкция на улици в град Раднево, община Раднево“;
- проект: „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища в община Раднево“.

Дейността е в процес на изпълнение.

До момента по трите договора за предоставяне на БФП е извършено следното:

- Проект „Реконструкция на улици в град Раднево, община Раднево“ –проведени са всички обществени поръчки за избор на

изпълнители по проекта и са сключени договори за изпълнение на СМР дейности, авторски и строителен надзор, както и за консултантски услуги. Всички документации от проведени поръчки са съгласувани с ДФ „Земеделие“. Подписан Анекс към договора за предоставяне на БФП и са внесени Заявка за авансово плащане и Искане за финансиране на разходи за ДДС към заявка за авансово плащане. Предстои подписване на Акт образец №2.

- Проект „Реконструкция и рехабилитация на водоснабдителна система и съоръжения на село Сърнево, община Раднево и реконструкция и рехабилитация на етернитов водопровод от водоем с. Българене до водоем помпена станция с. Любеново, захранващ село Любеново и село Трояново в община Раднево“ – проведени са всички обществени поръчки за избор на изпълнители по проекта и са сключени договори за изпълнение на СМР дейности, авторски и строителен надзор, както и за предоставяне на консултантски услуги. Всички документации от проведени поръчки са съгласувани с ДФ „Земеделие“. Входирана е и молба за анексиране на договора за БФП.

- Проект „Реконструкция и рехабилитация на общински пътища в община Раднево“ – проведени са всички обществени поръчки за избор на изпълнители по проекта и са сключени договори за изпълнение на СМР дейности, строителен надзор и за предоставяне на консултантски услуги. Към момента са съгласувани с ДФ „Земеделие“ без забележки документациите и договорите сключени между Община Раднево и изпълнителите на консултантски услуги и строителен надзор. Входирана е и молба за анексиране на договора за БФП.

Договорите ще се изпълняват в продължение на 36 месеца.

4. Управление и обща координация на проект „Изграждане на многофункционална спортна площадка във II-ро ОУ „Св. Паисий Хилендарски“, град Раднево“ по Подмярка 7.2. на ПРСР 2014-2020 г. - прием 2018г.

Дейността е в процес на изпълнение.

На 15.05.2019 г. е сключен Административен договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за реализиране на проект „Изграждане на многофункционална спортна площадка във II-ро ОУ „Свети Паисий Хилендарски“. Проведена е обществена поръчка и е избран изпълнител на СМР дейностите по проекта.

5. Подготовка и кандидатстване с проект за ремонт, консервация и реставрация на църква „Свети Димитър“ в с. Знаменосец към Министерството на културата.

Дейността е в процес на изпълнение.

6. Подготовка и кандидатстване с проект за изграждане на Водопроводна мрежа на с.Коларово - II-ри етап, към ПУДООС.

Дейността е изпълнена.

Проектното предложение е подготвено и подадено към ПУДООС през месец април 2019 година, но проектът не е одобрен за финансиране.

7. Подготовка, кандидатстване и изпълнение на проекти по Националната кампания „Чиста околна среда“ към ПУДООС, МОСВ.

Дейността е изпълнена.

Подготвени и подадени са 4 проектни предложения към ПУДООС, МОСВ. Одобрен за изпълнение през 2019 година е 1 проект.

8. /нова/

Подготовка, кандидатстване и изпълнение на проект към Фонд „Социална закрила“ - „Оборудване и обзавеждане на Център за социална рехабилитация и интеграция и Домашен социален патронаж в град Раднево“

Дейността е в процес на изпълнение.

През месец април 2019 г. към Фонд „Социална закрила“(ФСЗ) на МТСП е подаден формуляр за кандидатстване за отпускане на финансова помощ, за реализиране на проект: „Оборудване и обзавеждане на Център за социална рехабилитация и интеграция и Домашен социален патронаж в град Раднево“. Проектът е одобрен и на 29.05.2019 г. Кметът на Община Раднево подписа договор за съвместна дейност между Община Раднево и Фонд „Социална закрила“.

До момента е проведена процедура и е избран изпълнител за доставка и монтаж на оборудването и обзавеждането по проекта. Срокът за реализирането му е в периода от 01.06.2019 г. - 31.10.2019 г.

ЦЕЛ № 5

Опазване и подобряване качеството на околната среда

1. Осигуряване на добре функционираща система за разделно събиране на биоразградими отпадъци.

В момента има изградена, добре работеща система за биоразградими отпадъците на територията на гр. Раднево. На откритата площадка за компостиране на зелени биоразградими отпадъци за нуждите на община

Раднево постъпват такива отпадъци не само от поддръжката на общинската зелена система, но и градински отпадъци от частни имоти и фирми. Приетите едри отпадъци се третират предварително със закупената от Общината дробилка. Оформени са компостни редове, които периодично се обръщат с челния товарач, предназначен специално за системата за биоразградими отпадъци. През отчетния период на площадката има 32 тона готов компост, който бе изследван от лицензирана лаборатория. В резултат е изготвен доклад за охарактеризиране на компоста. Готовият субстрат се използва за общински нужди.

2. Усъвършенстване на системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки.

В град Раднево има 29 точки със съдове за разделно събиране на отпадъци от опаковки, предоставени от „Екопак България“ АД, а в с. Трояново 2 такива точки. По искане на община Раднево в три от точките в центъра на града са поставени допълнителни контейнери за хартия.

Отделно община Раднево чрез Общинското предприятие „Комунална дейност и поддръжка на инфраструктурата“ организира допълнителна услуга по събиране на отпадъци от хартиени и картонени опаковки от търговските обекти в гр. Раднево.

3. Биологична рекултивация на съществуващо сметище за ТБО на община Раднево.

Извършват се дейности по биологичната рекултивация на закритото сметище за ТБО на Общината. Продължават грижите за засадените в края на 2018 г. растения – дървета и храсти – поливане, окопаване, наторяване. На тревната покривка се извърши няколкократно косене, а там където беше нужно се презатреви.

4. Изпълнение на мерките, заложи в Програмата за намаляване на замърсителите и достигане на утвърдените норми за наличие на вредни вещества в атмосферния въздух на община Раднево.

Изпълняват се дейностите, заложи в Програмата за намаляване нивата на замърсителите в атмосферния въздух ФПЧ10 и достигане на утвърдените норми за вредни вещества на територията на община Раднево с период на действие 2017 – 2021 г.

В началото на годината бе изготвен отчет за Програмата за 2018 г., същият е приет с Решение №998/28.03.2019 г. от Общински съвет – Раднево, след което е предоставен на РИОСВ – Стара Загора.

За периода 01.01 – 30.06.2019 г. няма превишения на ФПЧ10 на средно денонощните норми по данни от стационарната станция в с. Полски градец.

За 2019 г. община Раднево е включена в графика на мобилната автоматична станция към ИАОС за емисионни обследвания на атмосферния въздух в гр. Раднево. За цялата година са предвидени за замервания 51 денонощия, равномерно разпределени през четирите сезона на годината. За първото полугодие са проведени 2 изследвания за периодите 18.02 – 06.03.2019 г. и 22.04 – 07.05.2019 г. През първия период има 4 превишения на ФПЧ10, а през вторият нито едно.

5. Дейности, свързани с овладяване популацията на безстопанствените кучета – кастриране, ваксинация, маркиране.

С цел овладяване популацията на бездомните кучета в община Раднево в началото на годината е сключен договор с лицензиран ветеринарен лекар. През отчетния период са кастрирани 19 бр. безстопанствени кучета. На 231 бр. домашни кучета е извършена административна регистрация в Общината.

ЦЕЛ № 6

Администриране на такса Битови отпадъци

1. Навременно започване на работата по изготвяне на план-сметката.

Срок на изпълнение на дейността: месец октомври – месец декември 2019 г.

2. Точно и правилно определяне, прогнозиране на всички необходими разходи за осъществяване на дейност „Чистота”.

Всички необходими разходи за 2019 г. за осъществяване на дейност „Чистота” са заложи в План-сметката.

3. Изпълнение по дейности – ефективен контрол по изпълнение на дейностите, при разходването на средства за осъществяване на дейност „Чистота”.

Непрекъснато се осъществява ефективен контрол по изпълнение на дейностите при разходването на средства за осъществяване на дейност „Чистота”. За изразходваните средства по план-сметката се води регистър.

ЦЕЛ № 7

Осигуряване на ефективност при разходването на публичните средства и средствата, предоставяни от европейските фондове и програми.

1. Периодичен преглед и обсъждане на промените в нормативната уредба по ЗОП.

Извършва се периодичен преглед и обсъждане на промените в нормативната уредба на ЗОП. От началото на 2019 г. отдел „Обществени услуги“ ползва нов продукт "ЗОП СЪВЕТНИК–обединени информационни

услуги по ЗОП", изцяло насочен към практиката и новите изменения в сферата на обществените поръчки.

2.Повишаване на административния капацитет на служителите от отдел „Обществени поръчки“.

С цел повишаване на административния капацитет служителите от отдел „Обществени поръчки“ посещават курсове и семинари.

3.Провеждане на процедури за обществени поръчки, съгласно План-графика за обществените поръчки.Сключване на договори по проведените процедури за обществени поръчки.

Процедурите за обществени поръчки се провеждат в съответствие с График на обществените поръчки за 2019 г.

ЦЕЛ № 8

Оптимизиране на управлението и разпореждането с общинската собственост.

1.Продължаване на процеса на доказване и придобиване на общинска собственост, които може да бъде източник на приходи в общинския бюджет през следващите години.

Съставени са 84 бр. актове за общинска собственост към 31.07.2019 г., като продължава уточняването и актуването на земеделските земи от общинския поземлен фонд.

2.Упражняване на системен контрол върху събираемостта на приходи от наеми и такси за ползване на общинска собственост.

Предприемане на мерки за неправомерното ползване на общинска собственост - земя, помещения и жилища-общинска собственост, пасища, мери и ливади, полски пътища и канали, терени, тротоари и др.

Към 31.07.2019 година приходите от наеми са в размер на 177 295 лв., в т.ч. наем имущество – 139 190 лв., земя – 38 105 лв.

Приходите по сключени договори за концесия върху обекти – язовири, публична общинска собственост са в размер на 33 566 лв.

Събраните такси до момента са 130 112 лв., както следва: за ползване на пазари, улични платна и др. – 62 918 лв., такса гараж – 67 194 лв.

Прихода от неправомерно използване на общински имоти, наказателни лихви и събрани суми от глоби по Наредба № 1 /издадени АУЗД/ са в размер на 9 521 лв.

3.Инвентаризиране на всички атрактивни свободни терени и сгради на територията на общината, предназначени за отдаване под наем,

учредяване на вещни права и продажба с цел привличане на инвестиции на територията на общината

Общински съвет - Раднево прие Програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост, която е изготвена в съответствие с изискванията на Закона за общинската собственост и отразява намеренията на Община Раднево за управление и разпореждане с имоти през 2019 г. По своята същност Програмата е отворен документ и се актуализира през годината.

Приходите от продажба на имоти са в размер на 137 806 лв., в т.ч. продажба на сгради – 1 200 лв., продажба на земя – 133 676 лв., продажба на нематериални дълготрайни активи – 2 930 лв.

С цел разширение на гробищните паркове, общината придоби чрез покупка следните имоти:

2.1.Поземлен имот № 44540.82.209 по кадастралната карта на землище с.Любеново, с площ 862 кв.м., НТП - Лозе;

2.2.Поземлен имот № 73225.21.55 по кадастралната карта на землище с.Трояново, с площ 5106 кв.м., НТП - Нива.

ЦЕЛ 9

Повишаване на административния капацитет и подобряване качеството на предоставяните услуги за гражданите и бизнеса.

1. Проверки по кметства и кметски наместничества, относно административното обслужване на населението и КАО.

Инициирани и направени проверки има само по ЗГР, чл. 99 б. Началник отдел ГРАО трябва да направи график на проверките и да създаде организация за провеждането им

2.Въвеждане на „Комплексно административно обслужване на населението“.

Прекратяване на практиката да се изискват документи (доказателствени средства), за които са налице данни в общинската администрация

С настъпилите нови промени в Наредбата за административното обслужване предстои преглед за работата по отдели и дирекции относно новите изисквания и подготвяне на протокол от прегледа.

До момента в ЦУИГ за 16 броя услуги са подготвени унифицирани заявления съгласно НАО

3. Участия на служителите в семинари, обучения, работни срещи и консултации.

Периодично да се повишава административния капацитет на служителите в администрацията с цел все по-високо ниво на ефективност.

Служителите от администрацията повишават административния си капацитет. Проведени са и са посетени обучения от големи групи служители на теми засягащи работата на цялата администрация.

Определени служители се обучават онлайн. Друга част от служителите посещават обучения организирани от ИПА и др. обучаващи организации.

До сега издадени 8 бр. сертификати на служители.

4.Изготвяне на предложения и проекти за изменения на вътрешната нормативната уредба в съответствие с действащото законодателство.

Периодично се разглеждат и сравняват Наредбите приети от ОбС , отговарят ли на българското законодателство. Правят се корекции или се изготвят нови.

Вътрешните правила и процедури на администрацията се променят периодично когато е необходимо.

Промените във вътрешните правила са публикувани в СФУК и Системата за управление на качеството.

До настоящия момент ОбС е приел една нова наредба и е направил корекция на още две.

ЦЕЛ 10

Публичност и прозрачност при приемането и изпълнението на Бюджет 2019 г. на община Раднево

Събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.

1.Създаване на ред за публично обсъждане на проектобюджета с обществеността.

Създаден е ред за публично обсъждане на бюджет 2019 – публикувана е покана на интернет страницата на общината и във в-к „Марица изток“. Публичното обсъждане на проекта се състоя на 11.01.2019 г. от 17,15 часа, а окончателният проект е внесен в Общинския съвет на 15.01.2019 г. с вх.№18 на Общински съвет Раднево, като по този начин се спази срока по чл.84, ал.4 от Закона за публичните финанси.

Присъстват служители от общинска администрация, общински съветници, медии, граждани , сдружения , представители на училища и детски градини и представители на бизнеса в общината.

2.Решенията на Общинския съвет за текущото изпълнение на бюджета да се публикуват в местния вестник и на интернет страницата на Общината.

Публикуват се.

Предстои внасяне на предложение за отчет на бюджета към 30.06.2019 г. за заседанието за месец септември на Общински съвет;

Решенията на Общински съвет за актуализирането на бюджета се публикуват в местната преса и на интернет страницата на общината.

3.Всяко тримесечие обяснителната записка за изпълнението на бюджета да се публикува на интернет страницата на общината.

Обяснителните записки да се публикуват.

Към 30.04.2019 г. е публикувана обяснителната записка към 31.03.2019 г.
а към 30.07.2019 г. е публикувана обяснителната записка към 30.06.2019г.

4.Продължаване на дейността по събиране на просрочени вземания от местни данъци и такса битови отпадъци.

Брой издадени АУЗД – 365 бр. от 01.01.2019г. до 30.06.2019г.

Събрани суми по актове – 130 277.14.лв. от 01.01.2019 г. до 30.06.2019г.